

Na temelju članka 154. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Medicinskog fakulteta (u daljnjem tekstu: Fakultet), Fakultetsko vijeće na svojoj sjednici od 18. srpnja 2006. donjelo je

PRAVILNIK O POSLIJEDIPLOMSKIM STUDIJIMA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se ustroj i izvedba sveučilišnih poslijediplomskih doktorskih studija (u daljnjem tekstu: doktorski studiji) i sveučilišnih poslijediplomskih specijalističkih studija (u daljnjem tekstu: specijalistički studiji), opći uvjeti za prijavu, ocjenu i obranu disertacije te druga pitanja od važnosti za ustroj i izvođenje poslijediplomskih studija.

Postupak prijave, ocjene i obrane disertacije propisuje se Pravilnikom Odbora za doktorate.

Članak 2.

Svi oblici poslijediplomskih studija na Fakultetu prilagođeni su zahtjevima Europskog sustava prijenosa bodova (ECTS) i zahtjevima Europske unije medicinskih specijalista (UEMS) da bi se omogućila međunarodna mobilnost studenata i nastavnika, usporedivost opterećenja polaznika, usporedivost kvalitete nastave te priznavanje kvalifikacija u drugim europskim državama.

VRSTE I TRAJANJE POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 3.

Fakultet ustrojava i izvodi doktorske studije te specijalističke studije iz područja Biomedicine i zdravstva.

Doktorski studij traje najmanje tri godine, a prema nastavnom programu studija može trajati najviše četiri godine za studente koji studiraju s punim nastavnim opterećenjem odnosno sedam godina za studente koji studiraju s djelomičnim nastavnim opterećenjem.

Specijalistički studij traje jednu do dvije godine.

Fakultet provodi i postupke stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti izvan dokorskog studija iz znanstvenog područja Biomedicine i zdravstva.

USTROJ I NAČIN IZVEDBE POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 4.

Doktorski studiji i specijalistički studiji ustrojavaju se i izvode kao redoviti studiji prema nastavnom planu i programu, kojeg donosi Senat Sveučilišta u Zagrebu na prijedlog Fakultetskog vijeća.

Članak 5.

Nastavni program doktorskog studija ili specijalističkog studija sadrži:

- stručni naziv ili akademski naziv i stupanj.
- trajanje studija i rok u kojem se može završiti studiranje,
- uvjete upisa na studij,
- okvirni sadržaj obveznih, izbornih i neobveznih predmeta,
- broj sati svakog predmeta potreban za njegovu izvedbu,
- način izvođenja nastave (predavanja, seminari, vježbe, praktični rad, laboratorijske rotacije itd.) i preporučena literatura
- broj bodova za svaki pojedini predmet,
- naziv inozemnih programa s kojima je studij usporediv,
- optimalan broj pristupnika,
- popis predmeta koje pristupnik može izabrati s drugih studija u zemlji ili inozemstvu,
- opis izvedbe studija te redoslijed upisa i polaganja ispita,
- uvjete upisa u sljedeću godinu studija i način završetka studija,
- način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe programa, te način sudjelovanja pristupnika u njegovom ocjenjivanju,
- popis aktivnih znanstvenih projekata i voditelja projekata i/ili laboratorija (kao potencijalnih mentora za disertacije),
- način završetka studija,
- uvjete pod kojim studenti koji su prekinuli studij mogu nastaviti studij.

Članak 6.

Studenti imaju pravo i dužnost sudjelovanja u svim oblicima nastave.

Studenti su obvezni biti nazočni na najmanje 80% nastave, o čemu se vodi evidencija.

Na pitanja pohađanja nastave, evidencije nastave, polaganja ispita te prava i obveza studenata odgovarajuće se primjenju odredbe Pravilnika o diplomskom studiju.

Članak 7.

Znanje studenata provjerava se pisanim ispitom, usmenim ispitom, samostalnim izvođenjem vježbe i ostalim oblicima praktične provjere znanja, u skladu s nastavnim planom i programom studija.

Članak 8.

Pristupnicima koji su proveli određeno vrijeme na organiziranom znanstvenom usavršavanju u inozemstvu ili na drugim biomedicinskim fakultetima u zemlji, može se odobriti upis na poslijediplomski studij ako zadovolje uvjete upisa propisane nastavnim planom i programom.

Fakultetsko vijeće, na temelju mišljenja stručnog povjerenstva, donosi odluku o priznavanju istovrijednosti završenog programa s programom poslijediplomskog studija.

Na temelju odluke iz stavka 2. ovog članka Fakultetsko vijeće odobrava upis na odgovarajući poslijediplomski studij i određuje obveze koje je pristupnik dužan ispuniti prije prijave teme disertacije.

3.1.DOKTORSKI STUDIJI

Članak 9.

Doktorski studiji ustrojavaju se u pravilu s obaveznim i izbornim predmetima, po bodovnom sustavu, kao studiji za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti, sukladno nastavnom planu i programu studija i odredbama Statuta Sveučilišta i Statuta Fakulteta.

Program dokorskog studija oblikuje se za svakog studenta iz raspoloživih i slobodno izabranih predmeta na Sveučilištu, a taj program oblikuje student u dogovoru s mentorom i uz odobrenje Fakultetskog vijeća.

Znanstveni rad je obavezan dio dokorskog studija.

Članak 10.

U doktorskom studiju postoje tri bodovne skupine:

- (a) Prvu bodovnu skupinu čine obvezni predmeti, metodološki predmeti – temelji znanstvene metodologije i pristupa.
- (b) Drugu bodovnu skupinu čine izborni predmeti – granski usmjereni predmeti.
- (c) Treću bodovnu skupinu čine znanstvene i stručne aktivnosti (završeni stručni poslijediplomski studij, znanstvena predavanja, sudjelovanje na znanstvenim skupovima, predmeti iz specijalističkih studija, objavljeni radovi itd.).

Članak 11.

Studenti doktorskih studija obvezni su u prvoj godini studija steći nastavnim programom propisani broj bodova iz predmeta prve bodovne skupine, u drugoj godini studija nastavnim programom propisani broj bodova iz prve ili druge bodovne skupine, a u trećoj godini studija nastavnim programom propisani broj bodova iz prve i druge bodovne skupine pri čemu upisani predmeti moraju biti povezani s temom disertacije.

Nastavnim programom utvrđuju se uvjeti upisa u višu godinu studija te uvjeti upisa u četvrtu godinu dokorskog studija.

Četvrta godina dokorskog studija ustrojava se za obavljanje znanstvenoistraživačkog rada, individualnog rada s mentorom, pisanje i javne obrane disertacije (60 ECTS).

Članak 12.

Treću bodovnu skupinu čine sljedeće aktivnosti:

- u stjecanju znanja,
- u znanstvenom radu,
- u znanstvenoj zajednici.

Svaki student dokorskog studija dužan je skupiti nastavnim planom i programom propisani broj bodova treće bodovne skupine.

3.2.SPECIJALISTIČKI STUDIJI

Članak 13.

Specijalistički studiji ustrojavaju se i izvode kao obvezni dio određene specijalizacije ili kao zasebni studiji. Sastoje se iz dvije bodovne skupine: obveznih 40 bodova, koji su uvjet za polaganje specijalističkog ispita, te dodatnih, izbornih 20 bodova, koji su uvjet za završetak specijalističkog studija, neovisno o polaganju specijalističkog ispita.

Specijalistički studiji koji nisu sastavni dio specijalizacije, uvijek moraju sadržavati svih 60 bodova (obvezni+izborni).

Osobe koje završe specijalistički studij stječu zvanje prema posebnom zakonu koji uređuje akademska zvanja.

NATJEČAJ I UVJETI UPISA U POSLIJEDIPLOMSKE STUDIJE

4.1.UVJETI UPISA

Članak 14.

Doktorski studij ili specijalistički studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij.

Sukladno odredbama Statuta Sveučilišta i Statuta Fakulteta, nastavnim programom studija utvrđuje se koje vrste završenih diplomskih studija i koja razina uspjeha na tim studijima su primjereni za upis u odgovarajuće doktorske ili specijalističke studije. Poseban uvjet za upis u specijalistički studij može biti vrijeme u tijeku specijalizacije.

4.2.NATJEČAJ

Članak 15.

Upis na doktorski studij i specijalistički studij se obavlja na temelju javnog natječaja, koji se objavljuje u dnevnom tisku.

Članak 16.

Odluku o raspisivanju natječaja za upis pristupnika na poslijediplomske studije donosi Fakultetsko vijeće.

Članak 17.

Natječaj za upis pristupnika na poslijediplomske studije sadrži:

- naziv studija,
- uvjete upisa,
- najmanji i najveći broj studenata,
- visinu školarine,
- popis isprava potrebnih za prijavu na natječaj,
- rok za podnošenje prijave na natječaj,

te ostale uvjete koji se objavljuju na oglasnoj ploči Fakulteta i Internet stranicama Fakulteta.

Članak 18.

Pristupnici podnose prijavu (molbu) na propisanom obrascu (studentska prijava).

Članak 19.

Pristupnici koji su završili diplomski studij u inozemstvu dužni su prije upisa dostaviti rješenje o priznavanju kvalifikacije stečene u inozemstvu.

Članak 20.

Odabir pristupnika za poslijediplomski studij obavlja natječajno povjerenstvo kojeg sačinjavaju:

- Prodekan za poslijediplomske studije,
- Voditelj, zamjenik voditelja i pomoćnici voditelja odgovarajućeg doktorskog ili specijalističkog studija.

Članak 21.

Ako se na natječaj prijavio dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis na studij, Fakultetsko vijeće donosi odluku o održavanju studija.

Ako se na natječaj prijavilo više pristupnika od maksimalnog broja predviđenog natječajem, odluku o prijemu i upisu pristupnika donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog natječajnog povjerenstva.

Članak 22.

Fakultetsko vijeće donosi odluku o prijemu i upisu pristupnika koja se objavljuje na oglasnoj ploči Fakulteta i Internet stranicama Fakulteta.

Odluka o prijemu i upisu pristupnika smatra se prvostupanjskim rješenjem na kojega se može uložiti žalba dekanu.

Pristupnici čija molba za upis nije prihvaćena mogu dostaviti žalbu dekanu u roku 15 dana od dana objave odluke na oglasnoj ploči i Internet stranicama Fakulteta.

Odluka dekana po žalbi je konačna.

ZAVRŠETAK POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 23.

Sveučilišni poslijediplomski doktorski studij završava polaganjem svih ispita te izradom i javnom obranom disertacije.

Sveučilišni poslijediplomski specijalistički studij završava polaganjem svih ispita, izradom završnog rada i/ili polaganjem odgovarajućeg završnog ispita u skladu sa studijskim programom.

Članak 24.

Završetkom poslijediplomskog studija student stječe odgovarajući akademski stupanj i naziv te druga prava sukladno posebnim propisima

Članak 25.

Akademski stupanj doktora znanosti dodjeljuje se na temelju postupka kojeg Fakultet provodi u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta te odredbama ovog Pravilnika i Pravilnika Odbora za doktorate.

Datumom stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti smatra se datum uspješne javne obrane disertacije.

Članak 26.

Uz svjedodžbu, diplomu ili potvrdu studentu se izdaje i dopunska isprava (supplement diplome) o studiju kojom se potvrđuje koje je ispite položio, s kojom ocjeno te koliko je

ostvario ECTS bodova. Studentu se na osobni zahtjev može izdati preliminarna dopunska isprava i prije završetka studija.

Diplome, svjedodžbe i potvrde koje Sveučilište izdaje javne su isprave.

UVJETI ZA PRIJAVU TEME DISERTACIJE TE PREDAJU I OBRANU GOTOVE DISERTACIJE

6.1.UVJETI ZA PRIJAVU TEME DISERTACIJE

Članak 27.

Svi pristupnici koji su redovito upisani u doktorski studij mogu odmah po upisu u studij dostaviti Fakultetskom vijeću zahtjev za pokretanje prijave teme disertacije.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka sa svom propisanom dokumentacijom dostavlja se Odboru za doktorate, sukladno naputcima Odbora za doktorate.

Članak 28.

Osoba koja je ostvarila znanstvena dostignuća koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima za izbor u znanstvena zvanja, može uz uvjete propisane općima aktom Sveučilišta i uz suglasnost Senata steći doktorat znanosti.

6.2.UVJETI ZA PREDAJU GOTOVE DISERTACIJE

Članak 29.

Pristupnici kojima je prihvaćena i odobrena tema disertacije dužni su, u roku pet godina od završetka nastave predmeta dokorskog studija, dostaviti Odboru za doktorate na ocjenu i daljnji postupak neuvezani primjerak gotove disertacije.

Neuvezani primjerak gotove disertacije može se dostaviti najranije 15 dana od datuma konačnog odobrenja teme disertacije.

Po isteku roka iz stavka 1. ovog članka tema disertacije podliježe postupku ponovne procjene prema uvjetima važećim u trenutku procjene.

6.3.UVJETI ZA PRISTUPANJE JAVNOJ OBRANI GOTOVE DISERTACIJE

Članak 30.

Studenti dokorskog studija, kojima je stručno povjerenstvo pozitivno ocjenilo neuvezani primjerak gotove disertacije, javnoj obrani gotove disertacije mogu pristupiti tek nakon što Odboru za doktorate i Fakultetskom vijeću predoče jasne dokaze o ispunjavanju ostalih uvjeta za pristupanje javnoj obrani gotove disertacije, i to:

- (a) Primjerak barem jednog tiskanog rada (ili probni otisak – *galley proofs* – odnosno ispis online verzije prihvaćenog rada) koji je objavljen u časopisu referiranom u «Current Contentsu» i s čimbenikom odjeka većim od jedan, na kojem je pristupnik prvi autor ili drugi autor ako je mentor prvi autor, a tema rada je vezana uz temu disertacije pristupnika i
- (b) Primjerak ili preslike barem dva međunarodno recenzirana sažetka sa znanstvenih skupova

6.4. STUDENTI POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA

Članak 31.

Prije upisa u prvi semestar doktorskih studija i poslijediplomskih specijalističkih studija, izabrani pristupnici su dužni potpisati ugovor o međusobnim pravima i obavezama.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži odredbe o: (a) ugovornim strankama, (b) novčanim obavezama studenta, (c) obavezama u pogledu upisa i završetka studija, te (d) ostalim pravima i obavezama bitnim za završetak studija.

Nakon potpisa ugovora iz stavka 1. ovog članka, te uplate ugovorenih novčanih obveza i dobivanja indeksa, pristupnici stječu status studenta poslijediplomskog studija.

Članak 32.

Po završetku svake studijske godine, studenti poslijediplomskih studija dužni su testirati godinu studija.

Studenti koji su testirali prethodnu godinu studija dužni su prije početka nove školske godine upisati sljedeću godinu studija.

Studenti koji se ne uspiju upisati u višu godinu studija gube status studenta.

Članak 33.

Studenti koji su izgubili status studenta mogu, najkasnije 3 mjeseca od dana gubitka statusa studenta, dostaviti molbu za nastavak studija prema važećem nastavnom planu i programu.

Rješenje o molbi studenta iz stavka 1. ovoga članka donosi prodekan za poslijediplomske studije, a student koji nije zadovoljan tim rješenjem ima pravo, u roku 15 dana, dekanu dostaviti žalbu na navedeno rješenje.

Dekan žalbu može odbaciti, odbiti ili usvojiti.

Žalba se odbacuje ako je protekao žalbeni rok od 15 dana od primitka rješenja te ako je žalbu podnijela neovlaštena osoba.

Žalba se odbija kad se utvrdi da je prodekan za poslijediplomske studije donio opravdano rješenje, na temelju svih relevantnih činjenica i prikupljenih dokaza.

Žalba se usvaja kad se utvrdi da je prodekan za poslijediplomske studije pri donošenju rješenja propustio uzeti u obzir sve relevantne činjenice i dokaze. U tom slučaju, dekan može: (a) rješenje ukinuti i vratiti prodekanu na ponovno odlučivanje ili (b) rješenje izmijeniti i usvojiti zahtjev studenta.

NASTAVNICI, VODITELJI I MENTORI U SKLOPU POSLIJEDIPLOMSKIH STUDIJA TE STRUČNA POVJERENSTVA

7.1. NASTAVNICI I VODITELJI

Članak 34.

Nastavu na doktorskom studiju i poslijediplomskom specijalističkom studiju izvode osobe izabrane u znanstveno-nastavna i znanstvena zvanja.

U iznimnim slučajevima, na prijedlog voditelja predmeta te uz suglasnost voditelja studija i prodekana za poslijediplomske studije, dio nastave uz nadzor nastavnika mogu izvoditi i osobe koje nisu izabrane u znanstvena ili znanstveno-nastavna zvanja ali su stekle akademski stupanj doktora znanosti.

U nastavi, sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i Fakulteta, mogu sudjelovati i druge osobe koje temeljem svog nastavnog ili stručnog rada te dostignuća mogu doprinjeti kvaliteti obrazovnog procesa ili znanstvenog i stručnog rada.

Članak 35.

Svaki doktorski studij i specijalistički studij ima voditelja studija. Voditelj studija može biti osoba izabrana u znanstveno-nastavno zvanje. Voditelj doktorskog studija mora biti aktivni voditelj znanstvenog projekta.

Voditelja studija imenuje Fakultetsko vijeće, na prijedlog katedri i Vijeća za poslijediplomske studije i uz suglasnost dekana.

Voditelj studija imenuje se na razdoblje od 3 godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za voditelja studija.

Voditelj studija ima pravo izabrati svog zamjenika te jednog ili više pomoćnika iz redova nastavnika izabranih u znanstveno-nastavna zvanja koji aktivno sudjeluju u realizaciji programa dotičnog studija.

Voditelja studija, zamjenike i/ili pomoćnike imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća za poslijediplomske studije.

Članak 36.

Voditelj studija ima sljedeća prava i obveze:

- član je Vijeća za poslijediplomske studije,
- ustrojava studij i odgovara za ostvarivanje nastavnog plana i programa,
- saziva i vodi sastanke voditelja predmeta u sklopu dotičnog studija,
- saziva i vodi sastanke mentora studenata,
- najmanje jednom u svakom semestru održava sastanak sa svim studentima dotičnog studija,
- studente savjetuje pri odabiru izbornih predmeta i daje im suglasnost za takav odabir,
- predlaže promjene nastavnog plana i programa,
- podnosi godišnje izvješće o održanoj nastavi Vijeću za poslijediplomske studije i Fakultetskom vijeću,
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama Statuta Fakulteta, ovog Pravilnika te odlukama tijela uprave Fakulteta.

Članak 37.

Pomoćnik voditelja studija ima sljedeća prava i obaveze:

- u suglasnosti s voditeljem studija sastavlja tjedni i semestralni raspored nastave,
- sastavlja mjesečna izvješća o održanoj nastavi,
- brine za nastavni materijal i nastavna pomagala,
- održava trajni i izravni kontakt sa studentima,
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama Statuta Fakulteta, ovog Pravilnika te odlukama tijela uprave Fakulteta.

Članak 38.

Voditelj predmeta na doktorskom studiju i specijalističkom studiju može biti osoba izabrana u znanstveno-nastavno ili u znanstveno zvanje, professori emeritusi i akademici.

Umirovljeni redoviti profesori u trajnom zvanju mogu biti suvoditelji studija.

Voditelje predmeta u sklopu doktorskog studija imenuje, na prijedlog voditelja dotičnog studija, Vijeće za poslijediplomske studije.

Voditelje predmeta u sklopu specijalističkog studija imenuje, na prijedlog nadležne katedre i voditelja studija, Vijeće za poslijediplomske studije.

7.2.MENTORI STUDENATA

Članak 39.

Studentu u savladavanju programa doktorskog studija ili specijalističkog studija može pomagati mentor kojeg imenuje Fakultetsko vijeće, na prijedlog Vijeća za poslijediplomske studije.

Prijedlog o imenovanju mentora iz stavka 1. ovog članka Vijeće za poslijediplomske studije donosi na temelju prijedloga nadležne katedre (za specijalističke studije) odnosno voditelja studija (za doktorske studije).

7.3.MENTORI DISERTACIJE

Članak 40.

Pristupnik ima pravo, sukladno Zakonu i Statutu Sveučilišta u Zagrebu, na odabir mentora za svoju disertaciju.

Odluku o imenovanju mentora donosi Fakultetsko vijeće, uz pisanu suglasnost mentora o prihvaćanju mentorstva te ostalu potrebnu dokumentaciju propisanu Naputkom Odbora za doktorate.

Članak 41.

Mentor disertacije ne može biti član stručnog povjerenstva za ocjenu prijave teme disertacije, ocjenu gotove disertacije te javnu obranu disertacije.

Članak 42.

Mentor disertacije mora biti osoba s akademskim stupnjem doktora znanosti, izabrana u znanstveno ili znanstveno-nastavno zvanje, aktivno uključena u znanstveno istraživanje dok obavlja zadaću mentora.

Mentori iz stavka 1. ovog članka moraju imati prethodna znanstvena postignuća u posljednjih pet godina (radovi objavljeni u časopisima indeksiranim u CC-u), te biti voditelji znanstvenih projekata i/ili programa ili suradnici na znanstvenim projektima/programima.

Mentor je odgovoran za uspješan dovršetak i obranu disertacije pristupnika. Osoba može istodobno biti mentor samo za jednog pristupnika, a u opravdanim i jasno obrazloženim slučajevima za najviše tri pristupnika.

Članak 43.

Professor emeritus može biti članom povjerenstava u postupcima za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti, te mentor disertacije.

RADNA TIJELA FAKULTETA ZA PITANJA POSLIJEDIPLOMSKE NASTAVE

Članak 44.

Fakultet osniva stalna radna tijela i stručne odbore, da bi uspješno i učinkovito ostvario sljedeće temeljne aktivnosti u sklopu poslijediplomske nastave:

- (a) ustroj i provedbu doktorskih i specijalističkih studija,
- (b) postupak prijave, ocjene i obrane disertacije u sklopu dokorskog studija,
- (c) postupak prijave, ocjene i obrane diplomskog rada u sklopu specijalističkih studija,
- (d) različite tečajeve stalnog medicinskog usavršavanja, te
- (e) postupak prijave, ocjene i obrane magistarskog rada za pristupnike za koje se takav postupak vodi temeljem prijelaznih odredbi zakona.

Za obavljanje poslova i zadataka iz stavka 1. ovoga članka, Fakultet osniva sljedeća tijela:

- (1) Vijeće za poslijediplomske studije
- (2) Voditelje, zamjenike i pomoćnike voditelja te stručna vijeća za svaki pojedini doktorski i specijalistički studij
- (3) Odbor za doktorate
- (4) Odbor za završne radove
- (5) Odbor za SMU čija prava i obveze se propisuju posebnim pravilnikom.

8.1. VIJEĆE ZA POSLIJEDIPLOMSKE STUDIJE

Članak 45.

Vijeće za poslijediplomske studije je stručno vijeće koje čine izabrani predstavnici nastavnika koji izvode nastavu poslijediplomskih studija, predstavnici studenata poslijediplomskih studija te voditelji poslijediplomskih studija.

Vijeće za poslijediplomske studije, pored Statutom utvrđenih ovlasti, obavlja i sljedeće poslove:

- ujednačava kvalitetu nastavnih planova i programa doktorskih studija, specijalističkih studija i tečajeva stalnog medicinskog usavršavanja;
- priprema mjerila i postupke za vrednovanje poslijediplomskih studija i tečajeva SMU;
- ocjenjuje i vrednuje aktivnosti studenata tijekom dokorskog i specijalističkog studija i utvrđuje vrijednost bodova studijskih sadržaja prema nastavnom programu;
- pokreće natječaje za upis studenata u poslijediplomske doktorske i specijalističke studije
- provodi postupak ocjene teme i gotovog završnog rada
- potvrđuje voditelje poslijediplomskih studija, kao i predmeta na poslijediplomskim studijima

Članak 46.

Vijeće za poslijediplomske studije odlučuje o svim pitanjima poslijediplomske nastave iz svoje nadležnosti, a njegove odluke potvrđuje Fakultetsko vijeće.

U radu Vijeća za poslijediplomske studije primjenjuju se odgovarajuće odredbe Poslovnika o radu Fakultetskog vijeća Medicinskog fakulteta.

Članak 47.

Vijeće za poslijediplomske studije je sastavljeno na sljedeći način:

- Prodekan za poslijediplomske studije je član i predsjednik Vijeća za poslijediplomske studije;
- svaki voditelj doktorskog studija i voditelj specijalističkog studija je po dužnosti član Vijeća za poslijediplomske studije (u slučaju njegove spriječenosti, na sastanak Vijeća dolazi imenovani zamjenik voditelja studija);
- pet izabranih predstavnike studenata poslijediplomskih studija
- pet izabranih predstavnika nastavnika poslijediplomskih studija

Način izbora predstavnika nastavnika i njihovih zamjenika, predstavnika studenata i njihovih zamjenika te rad Vijeća za poslijediplomske studije utvrđuje se Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća.

8.2.VODITELJI, ZAMJENICI I POMOĆNICI TE STRUČNA VIJEĆA POJEDINAČNIH STUDIJA

Članak 48.

Postupak imenovanja te prava i dužnosti voditelja, zamjenika i pomoćnika voditelja te stručnih vijeća za svaki pojedini doktorski i specijalistički studij propisani su odredbama ovog Pravilnika.

8.3.ODBOR ZA DOKTORATE

Članak 49.

Odbor za doktorate je stalno stručno povjerenstvo Fakultetskog vijeća koje ujednačava mjerila i koordinira aktivnosti u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti od trenutka prijave teme disertacije do javne obrane gotove disertacije i promocije.

Posebni Pravilnikom potanko su propisani:

- (a) prava i dužnosti te način rada Odbora za doktorate,
- (b) obrasci i prateća dokumentacija za prijavu teme disertacije, predaju gotove disertacije te postupak javne obrane disertacije,
- (c) prava i dužnosti mentora disertacije i
- (d) prava i dužnosti stručnih povjerenstava za ocjenu prijave teme disertacije, gotove disertacije te javnu obranu disertacije, kao i način i rokovi za sastavljanje izvješća stručnih povjerenstava.

Pravilnik Odbora za doktorate donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Prodekana za znanost i uz suglasnost Dekana.

8.4.ODBOR ZA ZAVRŠNE RADOVE

Članak 50.

Odbor za završne radove je stalno stručno povjerenstvo Fakultetskog vijeća koje koordinira aktivnosti i ujednačava mjerila u postupku izrade završnih radova na specijalističkim studijima.

Članove Odbora za završne radove imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Prodekana za poslijediplomske studije i uz suglasnost Dekana.

U radu Odbora za završne radove na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Pravilnika Odbora za doktorate.

8.5.STRUČNA POVJERENSTVA U POSTUPKU PRIJAVE, OCJENE I OBRANE DISERTACIJE

Članak 51.

Na prijedlog Odbora za doktorate, Fakultetsko vijeće imenuje sljedeće vrste stručnih povjerenstava:

- (a) Povjerenstvo za ocjenu prijave teme disertacije,
- (b) Povjerenstvo za ocjenu disertacije,
- (c) Povjerenstvo za javnu obranu gotove disertacije.

Na temelju izvješća stručnog povjerenstva te prijedloga Odbora za doktorate, Fakultetsko vijeće može:

- (a) odlučiti da se izvješće i prijedlog prihvate, te da se pristupniku odobri izrada predložene disertacije, odnosno obrana gotove disertacije (kad su izvješće i prijedlog pozitivni) ili da se predložena tema disertacije ili gotova disertacija odbiju (kad su izvješće i prijedlog negativni);
- (b) zaključiti da izvješće i prijedlog ne predstavljaju valjan temelj za prihvaćanje teme disertacije ili gotove disertacije, te imenovati dodatne članove stručnog povjerenstva ili razriješiti postojeće i imenovati novo stručno povjerenstvo;
- (c) na prijedlog Odbora, razriješiti postojeće i imenovati novo stručno povjerenstvo, kad je zbog prekoračenja propisanih rokova ili drugih propusta postojećeg stručnog povjerenstva došlo do neopravdanog kašnjenja ili potpunog zastoja u postupku.

Članak 52.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, članovi stručnih povjerenstava moraju biti osobe s akademskim stupnjem doktora znanosti, koje su izabrane u znanstveno-nastavno zvanje ili u znanstveno zvanje.

Članak 53.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, članovi stručnih povjerenstava ne mogu biti:

- (a) osobe koje su suradnički povezane s pristupnikom (krvno ili rodbinsko srodstvo npr. otac ili majka, djed ili baka, brat ili sestra, suprug ili supruga),
- (b) osobe koje s pristupnikom dijele zajedničke financijske interese (npr. ko-autorstvo ili suvlasništvo patenta).

Članak 54.

U postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti, stručna povjerenstva imaju u pravilu tri člana (koji su u pravilu članovi Fakulteta).

Iznimno stručna povjerenstva mogu imati i pet članova, u sljedećim situacijama:

- (a) tema disertacije je izrazito interdisciplinarna, zadire u više od tri znanstvena polja;
- (b) pristupnik je u drugom znanstvenom području završio diplomski studij ili stekao akademski stupanj magistra znanosti; u tom slučaju barem jedan član stručnog povjerenstva mora biti iz odgovarajućeg studija odnosno znanstvenog područja.

UVJETI I POSTUPAK ZA ODUZIMANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI I MAGISTRA ZNANOSTI

Članak 55.

Akademski stupanj doktora znanosti ili magistra znanosti može biti oduzet ako se utvrdi da disertacija ili magistrarski rad predstavljaju prisvojeno tuđe znanstveno djelo ili krivotvorinu, odnosno ako se naknadno utvrdi da se pristupnik u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti ili magistra znanosti koristio prisvojenim znanstvenim djelom ili krivotvorinom.

Postupak za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti ili magistra znanosti pokreće Fakultetsko vijeće, bilo po službenoj dužnosti bilo na prijedlog zainteresiranih osoba.

Članak 56.

Kad primi prijedlog za pokretanje postupka za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti ili magistra znanosti, Fakultetsko vijeće imenuje povjerenstvo od tri člana.

U povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka ne može se imenovati osoba koja je bila član povjerenstva u postupku stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti ili magistra znanosti čije se oduzimanje predlaže.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka dužno je Fakultetskom vijeću dostaviti pisano izvješće o tome je li pokretanje postupka za oduzimanje akademskog stupnja osnovano.

Dekan će takvo pisano izvješće povjerenstva dostaviti predlagatelju pokretanja postupka i pristupniku protiv kojega je postupak pokrenut, uz napomenu da u roku od dva mjeseca mogu dekanu i Fakultetskom vijeću dostaviti pisani odgovor na to izvješće.

Članak 57.

Kad Dekan primi odgovor pristupnika protiv kojega je pokrenut postupak za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti ili magistra znanosti, ili kad protekne rok iz članka 56. ovoga Pravilnika, dekan saziva sjednicu Fakultetskog vijeća na kojoj će se raspraviti i odlučiti o prijedlogu za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti ili magistra znanosti.

Na sjednicu Fakultetskog vijeća se poziva i predlagatelja postupka i pristupnika protiv kojega je pokrenut postupak.

Članak 58.

Ako odluči da postoje osnove za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti ili magistra znanosti, Fakultetsko vijeće će nadležnom tijelu Sveučilišta u Zagrebu predložiti da se donese odluka o oduzimanju akademskog stupnja doktora znanosti ili magistra znanosti dotičnom pristupniku.

Članak 59.

Oduzimanjem akademskog stupnja doktora znanosti ili magistra znanosti gube se i sva zvanja za čije stjecanje je uvjet bio posjedovanje akademskog stupnja doktora znanosti ili magistra znanosti.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Studenti upisani na poslijediplomski stručni, magistarski ili doktorski studij prije školske godine 2005./2006. imaju pravo dovršiti studij prema nastavnom programu i uvjetima koji su važili prilikom upisa u prvu godinu studija i steći odgovarajući akademski stupanj prema propisima koji su vrijedili prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Studenti magistarskih studija koji su se prestali izvoditi imaju pravo završiti studij i obraniti magistarski rad najkasnije do završetka ak. 2008/09. godine.

Nakon uvođenja studija prema Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju studenti iz stavka 1. ovog članka koji ne dovrše studij prema starom studijskom planu i programu mogu studij nastaviti sukladno odredbama Statuta Fakulteta i ovog Pravilnika, prema novom nastavnom planu i programu.

Članak 61.

Studentima poslijediplomskog doktorskog studija koji su završili više drugih poslijediplomskih studija, položili ispite na drugim visokim učilištima ili se znanstveno usavršavali u zemlji ili inozemstvu, individualno se procjenjuje broj stečenih bodova.

Procjenu bodova za studente iz stavka 1. ovoga članka obavlja povjerenstvo u sljedećem sastavu: Prodekan za poslijediplomske studije te voditelj i pomoćnici voditelja odgovarajućeg poslijediplomskog doktorskog studija.

Postupak za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti iz članka 28. ovog Pravilnika osobe će moći pokrenuti nakon što Sveučilište donese posebni Pravilnik kojim se to pitanje regulira.

Članak 62.

Osobe koje su stekle akademski stupanj magistra znanosti mogu steći akademski stupanj doktora znanosti obranom disertacije izvan doktorskog studija najkasnije u roku od osam godina od dana stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (do 15.08.2011.), ako ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su stekle akademski stupanj magistra znanosti u znanstvenom području u kojem žele steći akademski stupanj doktora znanosti, ili u drugom odgovarajućem znanstvenom području;
- da su objavile najmanje jedan znanstveni rad u časopisu s međunarodno priznatom recenzijom ili da su najmanje godinu dana aktivno sudjelovale u znanstvenom istraživanju na visokim učilištima ili znanstvenim institutima što se dokazuje radom utvrđenim u stavku 2. ovog članka.

Ako su osobe iz stavka 1. ovog članka stekle stupanj magistra znanosti u znanstvenom području u kojem žele steći stupanj doktora znanosti ili u drugom odgovarajućem srodnom znanstvenom području, takvi pristupnici mogu pokrenuti postupak prijave i ocjene teme disertacije uz dokaz da su kao prvi autor objavili barem jedan znanstveni rad u časopisu indeksiranom u «Current Contents» s čimbenikom odjeka (impact factor) većim od 1.

Pristupnici iz stavka 1. ovog članka, koji su završili diplomski studij ili magistarski studij iz znanstvenog područja koje ne odgovara znanstvenom području iz kojega se želi prijaviti tema disertacije, prije prihvaćanja teme moraju uspješno položiti skupni ispit pred povjerenstvom za ocjenu teme iz odabrane znanstvene grane i predmeta istraživanja te

pokazati da poznaju problematiku istraživanja i vladaju predloženim metodama. Sadržaj skupnog ispita određuje Fakultetsko vijeće.

Odredbama ovog Pravilnika je utvrđeno kako se definiraju časopisi s međunarodno priznatom recenzijom iz stavka 1. ovoga članka.

O pokretanju postupka za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti izvan doktorskog studija odlučuje Senat Sveučilišta na prijedlog Fakultetskog vijeća.

Članak 63.

Odbor za magistarske radove nastavlja s radom do isteka vremena na kojega je imenovan, najkasnije do završetka ak. 2008/09. godine.

Članak 64.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti: Pravilnik o poslijediplomskim studijima i stalnom usavršavanju od 19. prosinca 2000. donesen pod brojem 02-107/2000.

Članak 65.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

Broj: 02-61/8-2006
Zagreb, 18.07.2006.

Dekan:

Prof. dr. sc. Nada Čikeš

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 24.07.2006. godine.

Tajnik:

Darko Bošnjak, dipl.iur.