

Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Medicinskog fakulteta (u daljem tekstu: Fakultet), na temelju članka 152. Statuta Fakulteta, uz prethodnu pisanu suglasnost Sindikalne podružnice Nezavisnog sindikata znanosti i visokog obrazovanja na Medicinskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu od 25. siječnja 2021. godine, donijelo je sljedeći

PRAVILNIK

O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH I NAMJENSKIH PRIHODA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se vrste prihoda Fakulteta ostvarenih na tržištu od obavljanja registrirane djelatnosti, mjerila i način korištenja vlastitih i namjenskih prihoda (u daljnjem tekstu: vlastiti prihodi), način plaćanja dodatnih poslova kojima se stječu prihodi na tržištu od obavljanja djelatnosti Fakulteta i isplate dodataka na plaću za uspješnost na radu iz vlastitih prihoda te druga pitanja vezana za korištenje posebnih prihoda.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Vlastiti prihodi jesu prihodi koje Fakultet ostvari od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima.

Članak 3.

(1) Fakultet ostvaruje vlastite prihode od:

- tečaja stalnog usavršavanja,
- provođenja poslijediplomskih specijalističkih studija,
- znanstvenih i istraživačkih projekata,
- stručnih projekata, elaborata i ekspertiza,
- nakladničke djelatnosti,
- iznajmljivanja prostora i opreme te
- donacija,
- školarina i naknada studenata u troškovima studija na akreditiranim studijskim

programima koje izvodi Fakultet i to:

- a) diplomski sveučilišni studij sestrinstva,
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine na hrvatskom jeziku,
- c) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine na engleskom jeziku,
- d) poslijediplomski sveučilišni studij (doktorski studij) Biomedicina i zdravstvo na hrvatskom i engleskom jeziku,
- e) poslijediplomski sveučilišni studij (doktorski studij) Neuroznanost.

(2) Odredbe ovoga Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna

koja doznajuje ministarstvo nadležno za znanost i visoko obrazovanje sukladno odredbama zakona koji uređuje znanstvenu djelatnost i visoko obrazovanje te na pomoći koje Fakultet ostvari od inozemnih vlada i od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU.

II. VLASTITI PRIHODI OD TEČAJA STALNOG USAVRŠAVANJA I OD PROVOĐENJA POSLIJEDIPLOMSKIH SPECIJALISTIČKIH STUDIJA

Članak 4.

(1) Vlastiti prihodi od tečaja stalnog usavršavanja te poslijediplomskih specijalističkih studija prvenstveno su namijenjeni za podmirenje rashoda Fakulteta i unaprjeđenje djelatnosti.

(2) Cijenu izvođenja programa stalnog usavršavanja određuje dekan na prijedlog voditelja programa stalnog usavršavanja i uz pribavljeno mišljenje Povjerenstva za trajno usavršavanje liječnika.

(3) Odluku o visini školarine na poslijediplomskim specijalističkim studijima donosi dekan na prijedlog Dekanskog kolegija.

(4) Fakultet 20 posto prihoda od tečajeva stalnog usavršavanja koji se održavaju izvan Fakulteta, odnosno 28 posto prihoda tečajeva stalnog usavršavanja koji se održavaju u prostorijama Fakulteta usmjerava na podmirenje rashoda Fakulteta i unapređenje djelatnosti.

Ostatak (80%, odnosno 72%) sredstava ostvarenih od tečaja stalnog usavršavanja Fakultet namjenjuje za:

- povećanje redovne plaće znanstveno-nastavnog, znanstvenog, nastavnog ili suradničkog osoblja za rad izvan normirane redovne nastavne djelatnosti sukladno kolektivnom ugovoru, na prijedlog voditelja tečaja,
- isplatu naknada za rad vanjskim suradnicima putem ugovora o djelu, na prijedlog voditelja tečaja ili voditelja poslijediplomskog studija,
- za razvoj i unapređenje djelatnosti Fakulteta,
- 3% od naknada kandidata za bodovanje Hrvatske liječničke komore,
- te ostale rashode.

(5) Fakultet prihode od izvođenja poslijediplomskih specijalističkih studija namjenjuje za:

- povećanje redovne plaće znanstveno-nastavnog, znanstvenog, nastavnog ili suradničkog osoblja za rad izvan normirane redovne nastavne djelatnosti sukladno kolektivnom ugovoru, na prijedlog voditelja poslijediplomskog studija prema naknadama koje određuje Dekanski kolegij,
- za prekovremeni rad te za varijabilni dio bruto plaća ostalih zaposlenika Fakulteta sukladno propisima koji reguliraju radne odnose,
- isplatu naknada za rad vanjskim suradnicima putem ugovora o djelu, na prijedlog voditelja tečaja ili voditelja poslijediplomskog studija,
- za razvoj i unapređenje djelatnosti Fakulteta,
- te ostale rashode.

III. PRIHODI OD ŠKOLARINA I NAKNADA STUDENATA U TROŠKOVIMA STUDIJA

Članak 5.

- (1) Fakultet prema općim aktima ostvaruje namjenske prihode od:
 - 1.1. naknada studenata u troškovima:
 - a) diplomskog sveučilišnog studija sestrinstva,
 - b) integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija medicine na hrvatskom jeziku,
 - 1.2. školarina:
 - (a) Integriranog preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija medicine na engleskom jeziku,
 - b) Poslijediplomskog sveučilišnog studija (doktorski studij) Biomedicina i zdravstvo na hrvatskom i engleskom jeziku,
 - c) Poslijediplomskog sveučilišnog studija (doktorski studij) Neuroznanost.
- (2) Namjenske prihode od naknada studenata u troškovima studija čine prihodi od školarina i naknada studenata te ostali prihodi kojima studenti sudjeluju u troškovima studija (upisnine, potvrde, molbe, diplome i drugo).
- (3) Fakultet na temelju Odluke o upisu i kapacitetu upisuje na studije iz stavka 1. podstavka 1.1. ovog članka studente koji plaćaju naknadu za svoj studij (uz plaćanje naknade), odnosno školarinu za studije iz stavka 1. podstavka 1.2 ovog članka.
- (4) Visinu naknade i uvjete za plaćanje naknada studenata na sveučilišnom diplomskom studiju, sveučilišnom integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju medicine na hrvatskom jeziku utvrđuje Senat Sveučilišta u Zagrebu, a visinu školarine Dekanski kolegij Fakulteta.
- (5) Fakultet od ostvarenih namjenskih prihoda iz stavka 1. podstavaka 1.1. i 1.2. ovog članka namjenjuje za:
 - povećanje redovite plaće znanstveno-nastavnog, znanstvenog, nastavnog, ili suradničkog osoblja za rad izvan normirane redovite nastavne djelatnosti sukladno kolektivnom ugovoru,
 - za prekovremeni rad i za varijabilni dio bruto plaća ostalih zaposlenika Fakulteta sukladno propisima koji reguliraju radne odnose,
 - za razvoj i unapređenje djelatnosti Fakulteta,
 - isplatu naknada za rad vanjskim suradnicima putem ugovora o djelu,
 - zapošljavanje novih zaposlenika zaključivanjem ugovora o radu sukladno propisima koji reguliraju radne odnose,
 - te ostale rashode.

IV. STRUČNI PROJEKTI, ELABORATI I EKSPERTIZE I OSTALI POSLOVI

Članak 6.

- (1) Fakultet može ugovarati i izvoditi stručne projekte, elaborate i ekspertize, medicinska vještačenja, druga medicinska mišljenja, stručne studije te obavljanjem tih djelatnosti ostvarivati vlastite prihode. Cijene stručnih projekata, stručnih mišljenja i vještačenja na zahtjev pravnih ili fizičkih osoba određuju se za svaki pojedinačni slučaj. Pri utvrđivanju cijene uzimaju se u obzir svi troškovi, rad nastavnika, znanstvenika, suradnika i drugih stručnjaka te troškovi propisanih davanja.

(2) Prihode od stručne djelatnosti Fakulteta čine sva doznačena sredstva naručitelja za izvedbu stručnih projekata, vještačenja i ekspertnih mišljenja koje s naručiteljem ugovori Fakultet.

(3) Vlastiti prihodi u visini od 20% ostvareni od izvođenja stručnih projekata, elaborata i ekspertiza te drugih medicinskih mišljenja, nakon umanjenja za troškove nastale u svezi s obavljanjem tih poslova, koriste se za podmirenje rashoda Fakulteta.

(4) Iznos od 80%, koji preostane nakon podmirenja troškova iz stavka 3. ovog članka, može se koristiti za plaćanje osoba koje su sudjelovale u obavljanju poslova kroz:

- povećanje redovne plaće te za varijabilni dio bruto plaća zaposlenika, prema prijedlogu voditelja projekta,
- isplatu naknada za rad vanjskim suradnicima putem ugovora o djelu osim kada rezultat rada vanjskih suradnika ima obilježja autorskog djela sukladno odredbama zakona koji uređuje autorska i srodna prava, prema prijedlogu voditelja projekta,
- za razvoj i unapređenje djelatnosti Fakulteta,
- za prekovremeni rad i za varijabilni dio bruto plaća ostalih zaposlenika Fakulteta sukladno propisima koji reguliraju radne odnose,
- zapošljavanje novih zaposlenika zaključivanjem ugovora o radu sukladno propisima koji reguliraju radne odnose.

(5) Vlastiti prihodi u visini od 10% ostvareni od izvođenja međunarodnih programa koriste se za podmirenje rashoda Fakulteta, a iznos od 90% koji preostane nakon podmirenja troškova može se koristiti za namjene utvrđene u stavku 4. ovog članka.

V. NAKLADNIČKA DJELATNOST I AUTORSKI HONORARI

Članak 7.

(1) Prihodi ostvareni obavljanjem nakladničke djelatnosti namijenjeni su podmirenju troškova nakladničke djelatnosti, a raspodjela eventualnog viška vlastitih prihoda može se urediti ugovorima o autorskom djelu.

(2) Poslovi iz stavka 1. ovog članka koji su obavljani izvan radnog vremena za zaposlenike - autore mogu se honorirati putem ugovora o autorskom djelu primjenjujući pri tom odredbe zakona koji uređuje autorska i srodna prava, a između ostaloga mogu uključivati:

- pisanje znanstvenih i stručnih knjiga, osim udžbenika,
- uredništvo knjiga, udžbenika i časopisa,
- izradu stručnih radova, uključujući nacрте, crteže, slike, skice, fotografije, planove i slično,
- izradu pisanih radova koji nastanu kao rezultat rada na stručnim projektima, rezultata mjerenja i pokusa, a sadrže zaključke, analize opise i si.,
- recenzije udžbenika, knjiga te znanstvenih i stručnih projekata,
- prijevode i recenzije autorskih djela,
- izradu računalnih programa i internetskih stranica, stvaranje fotografija i sl.

VI. IZNAJMLJIVANJE PROSTORA I OPREME

Članak 8.

(1) Fakultet može iznajmiti dio prostora ili opreme koji nisu neophodni za

nesmetano obavljanje osnovne djelatnosti.

(2) Cijene korištenja prostora i opreme određuje dekan na prijedlog Dekanskog kolegija.

(3) Prihodi ostvareni iznajmljivanjem prostora i opreme, umanjeni za troškove nastale u svezi s iznajmljivanjem, koriste se za podmirenje rashoda Fakulteta.

VII.

PRIHODI OD DONACIJA

Članak 9.

(1) Fakultet može ostvarivati prihode od donacija fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i od ostalih subjekata izvan općeg proračuna za koje ugovorom nije utvrđena njihova namjena.

(2) Prihodi od donacija i drugi strogo namjenski prihodi (npr. subvencije za opremu i druga kapitalna ulaganja) raspodjeljuju se i koriste isključivo na način koji je određen od donatora ili drugog izvora prihoda. U slučaju da donator nije odredio način korištenja donacije 15% sredstava donacije koristi se za razvoj i unapređenje djelatnosti Fakulteta.

VIII.

PRAĆENJE POSEBNIH PRIHODA I IZVJEŠĆIVANJE

Članak 10.

(1) Praćenje stjecanja i korištenja prihoda ostvarenih od obavljanja registrirane djelatnosti obavlja Odsjek za financije i računovodstvo Tajništva Fakulteta.

(2) Za aktivnosti koje se uređuju ovim Pravilnikom Odsjek za financije i računovodstvo obvezan je voditi zasebnu evidenciju prema propisima kojima je uređeno računovodstvo proračuna.

Članak 11.

(1) Odsjek za financije i računovodstvo iskazuje prihode i izdatke prema izvorima financiranja prema pravilniku koji uređuje proračunsko računovodstvo te prihodima utvrđenima člankom 3. ovoga Pravilnika.

(2) Za prihode, koji se namjenski koriste prema odredbama ovoga Pravilnika, Odsjek za financije i računovodstvo vodi posebnu evidenciju i isti prihodi se isključivo koriste za namjene propisane odredbama ovoga Pravilnika.

Članak 12.

(1) Predmet raspodjele u smislu ovog Pravilnika može biti isključivo naplaćen iznos vlastitih prihoda, nakon izvršenja zakonom propisanih davanja i obveza koje proizlaze iz ugovora.

(2) Osnovna pretpostavka raspodjele vlastitih prihoda i primjene odredbi ovog Pravilnika je da Fakultet svojim poslovanjem ostvaruje vlastite prihode koji omogućavaju likvidnost i solventnost tijekom tekuće, kao i sljedeće poslovne godine u mjeri koja se može procijeniti na temelju raspoloživih pokazatelja.

(3) Odluke o raspodjeli vlastitih prihoda Fakulteta, donosi dekan Fakulteta u skladu s ovim Pravilnikom, a u situacijama koje nisu detaljno određene ovim Pravilnikom donosi dekan na prijedlog Dekanskog kolegija Fakulteta.

(4) Dekan posebnom odlukom, u opravdanim situacijama u interesu Fakulteta, može odrediti drugačiji raspored prihoda koji se namjenski koristi prema odredbama ovoga Pravilnika.

IX. DODACI I ISPLATE PLAĆA IZ VLASTITIH SREDSTAVA
IX. 1. Planiranje i evidencija nastave te isplata dodataka i naknada za obavljenu nastavu

Članak 13.

(1) Nastavnici i suradnici koji obavljaju nastavu na Studiju medicine na engleskom jeziku, poslijediplomsku nastavu, tečajeve stalnog usavršavanja, stručni rad, usluge te znanstveni rad za tržište u okviru i sredstvima Fakulteta imaju pravo na uvećanje plaće.

(2) Puno nastavno opterećenje obračunava se tako da se planirani kontakt sati u pojedinom obliku izravne nastave množe s ponderima iz članka 78. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje. Nastavnik ima puno nastavno opterećenje ako suma svih umnožaka kontakt sati po pojedinom obliku nastave i pondera za taj oblik nastave iznosi jednako ili više od broja njegovih planiranih sati rada u nastavnom dijelu radnog vremena.

(3) Iznimno od odredbe iz stavka 2. ovog članka dekan može odobriti manje nastavno opterećenje nastavnicima koji izvode kompetitivne nacionalne, odnosno međunarodne znanstvene projekte koji zahtijevaju veći postotak radnog vremena od standardne podjele radnog vremena ili obnašaju dužnosti zbog kojih nije moguće izvoditi nastavu u punom nastavnom opterećenju.

Članak 14.

(1) Osnova za planiranje i obračun nastavnog opterećenja nastavnika Fakulteta su podaci iz izvedbenog plana nastave, koje pročelnici katedri, odnosno vijeća predmeta, voditelji poslijediplomskih studija, odnosno voditelji predmeta na poslijediplomskim studijima ili osobe koje oni ovlaste unose pomoću programa Sustava evidencije nastave (SEN2). Pročelnici katedri, odnosno vijeća predmeta, voditelji poslijediplomskih studija, odnosno voditelji predmeta na poslijediplomskim studijima dužni su izvedbeni plan nastave držati ažurnim, na način da početni izvedbeni plan nastave za sve studentske programe i cijelu akademsku godinu unesu najkasnije prije održavanja sjednice Fakultetskog vijeća na kojoj će se usvojiti Izvedbeni nastavni plan studija te da tijekom godine korigiraju plan nastave u skladu s novim saznanjima o broju grupa, studenata, izostancima nastavnika i suradnika i sl.

(2) Pročelnici katedri, odnosno vijeća predmeta, voditelji poslijediplomskih studija, odnosno voditelji predmeta na poslijediplomskim studijima ili osobe koje oni ovlaste dužni su evidenciju održanih sati za prethodni semestar unijeti najkasnije do 15. ožujka za zimski semestar, odnosno do 15. listopada za ljetni semestar.

(3) Nastavnicima i suradnicima za rad iznad punoga nastavnog opterećenja na Studiju medicine na hrvatskom jeziku i Studiju sestrinstva obračunava se prosječno na punu akademsku godinu i predstavlja prekovremeni rad samo ako se obračunom pokaže da je ukupna količina odrađenih radnih sati zaposlenika veća od ukupnog fonda radnih sati u redovitom radu. Naknada za prekovremeni rad u nastavi može se isplatiti ako je rad u znanosti dokumentiran opterećenjem u znanstvenim projektima koji sadrže obračunski broj radnih sati praćenjem putem vremenika rada potvrđenog od voditelja projekta.

(4) Nastavnici i suradnici za svoj rad na Studiju medicine na engleskom jeziku i na poslijediplomskim studijima imaju pravo na uvećanje plaće prema naknadama koje utvrđuje Dekanski kolegij.

(5) Nastavnici koji tijekom akademske godine ostvare manje od punog

nastavnog opterećenja prema stavku (1) ovog članka, stječu pravo na isplatu naknada i stimulaciju iz vlastitih prihoda tek nakon što razliku do punog nastavnog opterećenja nadoknade drugim aktivnostima, prema rješenju dekana Fakulteta (npr. nastavi na poslijediplomskim studijima, tečajevima stalnog usavršavanja, stručnim radom, ugovornim projektima za tržište i dr.).

Članak 15.

(1) Konačni obračun nastavnog opterećenja i ostalih aktivnosti koje se plaćaju iz vlastitih prihoda obavlja se na kraju tekuće akademske godine, prema unesenim podacima o održanoj nastavi te ispisom izvještaja iz SEN2 sustava.

(2) Kontrolu unesenih podataka za predmete iz nadležnosti katedri ili vijeća predmeta obavlja pročelnik katedre, odnosno pročelnik vijeća predmeta, a za predmete na poslijediplomskim studijima voditelj studija, odnosno predmeta.

(3) Izvješće potpisuje pročelnik nadležne katedre ili vijeća predmeta, odnosno nadležni prodekan za preddiplomske, diplomske ili integrirane preddiplomske i diplomske studije, a za poslijediplomske studije voditelj studija.

(4) Pisano izvješće se podnosi sa sadržajem ucrtanim prema obrascu koji je sastavni dio SEN2-a.

(5) Dodaci na plaću od prihoda isplaćuju se uvećanjem osnovne plaće zaposlenika.

IX. 2. UVEĆANJE PLAĆE ZAPOSLENICIMA KOJI SU NEPOSREDNO OSTVARILI PRIHODE OD STRUČNIH PROJEKATA, ELABORATA, EKSPERTIZA I OSTALIH POSLOVA

Članak 16.

(1) Ako je pravo zaposlenika na uvećanje plaće, autorski honorar ili drugi poticaj uvjetovano ugovorom o radu s Fakultetom, činjenica da je ugovor o radu sklopljen na određeno ili neodređeno vrijeme nema utjecaja na ostvarivanje prava.

(2) Isplate određene ovim Pravilnikom za zaposlenike koji su neposredno ostvarili prihode od stručnih projekata, elaborata, ekspertiza i ostalih poslova obavljaju se u pravilu nakon isporučenog i obračunatog autorskog djela ili obavljenog posla.

(3) Ukoliko se ne temelje na isporuci, nego na povećanom opsegu posla, povećanom naporu i si., isplate određene ovim Pravilnikom isplaćuju se u obliku uvećanja plaće, u pravilu nakon obavljenog posla.

(4) Isplate koje se temelje na ovom Pravilniku za zaposlenike iz stavka 2. ovog članka moraju se temeljiti na vjerodostojnoj dokumentaciji (ugovori, nalozi, odluke, obračuni, izvještaji, računi i sl.), a konačno ih odobrava potpisom dekan ili pomoćnica/pomoćnik dekana za financije.

(5) Isplate koje terete određeni projekt mora ovjeriti voditelj projekta.

(6) Sve isplate podliježu propisanom postupku računovodstvene likvidature i knjiženja.

Članak 17.

(1) Uvećanje plaće od prihoda ostvarenih od stručnih projekata, elaborata, ekspertiza i ostalih poslova isplaćuje se nakon što se oduzmu troškovi koji su vezani uz izvršenje posla i nakon što se sredstva prihoda rasporede za namjene utvrđene odredbama ovog Pravilnika.

(2) Bruto iznos uvećanja plaće od prihoda ostvarenih na tržištu utvrđuje se za svaki mjesec odlukom dekana, na temelju tekuće likvidnosti i opće poslovne situacije.

(3) Sunastavnom osoblju uvećanje plaće od prihoda ostvarenih od stručnih projekata, elaborata, ekspertiza i ostalih poslova isplatit će se za rad izvan radnog vremena ili nakon ispunjenja pune obveze u nastavi (600 kontakt sati sudjelovanja na vježbama, jedan kontakt sat ima ekvivalent od jednoga radnog sata).

IX.3. Stimulacija temeljem povećanog opsega posla, napora i rezultata rada

Članak 18.

(1) Pravo na uvećanje plaće od prihoda ostvarenih na tržištu (u daljnjem tekstu: stimulacija) imaju zaposlenici koji izravno ne sudjeluju u radu za tržište (stručne službe, administrativno i pomoćno osoblje), ali im je količina posla povećana zbog rada Fakulteta za tržište.

(2) Stimulacija je uvećanje plaće koje se isplaćuje zaposlenicima koji su tijekom mjeseca za koji se isplaćuje plaća ili tijekom duljeg vremenskog razdoblja:

- obavili poslove povećanog opsega i izvan redovitog radnog vremena, za koje nisu isplaćeni prekovremeni sati i drugi oblici naknade,
- obavili izvanredni posao koji se nije mogao predvidjeti i koji je zahtijevao povećan napor radnika zbog intenziteta i rokova za obavljanje posla,
- obavili poslove i zadatke koji odgovaraju većem koeficijentu složenosti od onog koji pripada radnom mjestu zaposlenika,
- unaprijedili poslovni proces ili na drugi način doprinijeli poboljšanju poslovanja,
- obavljali posao povećane odgovornosti (funkcionalni dodatak),
- na drugi očigledan način doprinijeli razvoju te povećanju ugleda i poslovnih, nastavnih i znanstvenoistraživačkih rezultata Fakulteta.

(3) Pravo na stimulaciju ne ostvaruje se u slučajevima :

- kada je zaposleniku odlukom dekana ili Fakultetskog vijeća odobreno korištenje plaćenog ili neplaćenog dopusta radi znanstvenog ili stručnog usavršavanja, sudjelovanja u radu znanstvenih ustanova ili međunarodnih organizacija i to duže od 3 mjeseca,
- ako koristi rodiljni dopust duže od 42 dana nakon poroda,
- ako mu je izrečena stegovna mjera u kojoj je određena novčana kazna.

Članak 19.

(1) Zaposlenik Fakulteta ima pravo na stimulaciju nakon protoka razdoblja od 6 (šest) mjeseci od sklapanja ugovora o radu.

(2) Pravo na stimulaciju završava prestankom radnog odnosa zaposlenika na Fakultetu.

Članak 20.

(1) Stimulacije iz prihoda ostvarenih na tržištu isplaćuju se iz raspoređenih sredstva prihoda osiguranih za namjene stimulacija prema odredbama ovog Pravilnika.

(2) Prijedlog za isplatu stimulacija prema odredbama ove Glave mogu dati članovi Dekanskog kolegija Fakulteta, ravnatelji podružnica, predstojnici zavoda,

pročelnici katedri te glavni tajnik za Tajništvo Fakulteta na obrazložene prijedloge voditelja odsjeka ili ureda pojedinačnih službi Tajništva Fakulteta.

(3) Prijedlog iz stavka 2. ovog članka treba biti obrazložen i u pisanom obliku, uz navođenje doprinosa zaposlenika u stjecanju prihoda ostvarenih na tržištu, odnosno uz navođenje povećane količine posla ili drugog doprinosa radu Fakulteta.

(4) Prijedlog mora sadržavati razdoblje tijekom kojeg se predlaže isplata stimulacije, koje ne može biti dulje od godinu dana. Ukoliko nakon razdoblja od godine dana ostaju uvjeti za stimulaciju iz ovog članka, nužan je novi prijedlog i odluka.

(5) Na temelju prijedloga iz stavka 2. ovog članka odluku o stimulacijama donosi dekan prema osiguranim namjenskim sredstvima za stimulacije.

(6) O funkcionalnom dodatku članova Dekanskog kolegija i voditelja odsjeka odlučuje dekan vodeći računa da visina funkcionalnog dodatka zavisi o:

- obavljanju obveza povećane odgovornosti,
- izvođenju nastave iznad nastavne norme,
- poslovnim, nastavnim i znanstvenoistraživačkim rezultatima Fakulteta.
- unaprjeđenju poslovnih procesa ili na poboljšanju poslovanja,
- obavljanju poslova povećanog opsega i izvan redovitog radnog vremena, za koje nisu isplaćeni prekovremeni sati i drugi oblici naknade, obavljanju
- poslova koji su zahtijevali povećani napor zbog intenziteta i rokova za obavljanje posla,
- doprinosu razvoju te povećanju ugleda Fakulteta.

(7) Dodatak iz stavka 6. ovog članka ne isključuje pravo na uvećanje plaće po drugim osnovama utvrđenim odredbama ovog Pravilnika.

IX. 4. Ostali oblici potpore i sufinanciranja

Članak 21.

(1) Fakultet može svojem zaposleniku odobriti stipendiranje studija na Fakultetu ili na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili studiju u zemlji ili inozemstvu, kao i druge oblike edukacije ako se radi o interesu Fakulteta.

(2) Interes Fakulteta dokazuje se obrazloženim prijedlogom voditelja ustrojstvene jedinice na kojoj zaposlenik radi (objašnjenje osobnog motiva zaposlenika i korist za razvoj Fakulteta) Dekanskom kolegiju Fakulteta.

(3) Fakultet sa zaposlenikom iz stavka 1. ovog članka sklapa ugovor o stipendiranju kojim se reguliraju međusobna prava i obveze u smislu završetka

(4) studija ili edukacije, minimalnog trajanja zaposlenja na Fakultetu nakon uspješnog završetka studija te eventualne naknade uloženog.

(5) Fakultet može na teret vlastitih prihoda sufinancirati programe povećanja i održavanja psihofizičkih sposobnosti zaposlenika, razvijanja organizacijske kulture i odnosa u kolektivu, uz uvjet da se obavljaju prema odgovarajućem programu.

(6) Odluke o stipendiranju donosi Dekanski kolegij, a odluke o potporama i sufinanciranju iz stavka 4. ovog članka donosi dekan, na temelju obrazloženog zahtjeva zaposlenika ili sindikalne organizacije.

(7) Potpore i sufinanciranja iz ovog članka koje se odnose se na edukaciju, povećanje i održanje psihofizičkih sposobnosti zaposlenika, razvijanje organizacijske kulture i odnosa u kolektivu ne smatraju se primicima zaposlenika, uz uvjet da se temelje na programu koji odgovara određenoj vrsti aktivnosti.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Za vrijeme proglašene epidemije Dekanski kolegij može donijeti odluku o drukčijem rasporedu prihoda utvrđeni odredbama ovog Pravilnika.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

Dekan:
prof. dr. sc. Marijan Klarica



Ova Odluka objavljena je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 30. siječnja 2021. godine.

Tajnik:
Darko Bošnjak, dipl. iur.



Klasa: 003-08/21-02/1
Broj: 380-59-10101-21-316/2
Zagreb, 27.01.2021. god.