

Sveučilište u Zagrebu, Medicinski fakultet, sa sjedištem u Zagrebu, Šalata 3, OIB: 45001686598, IBAN: HR8423400091110024619, kojeg zastupa dekan prof. dr. sc. Slavko Orešković (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

TVRTKA PONUDITELJA ili ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA, sa sjedištem u _____, _____, OIB: _____, IBAN: _____, koje zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Ponuditelj),

dalje zajedno: Ugovorne strane,

zaključili su sljedeći

UGOVOR O NABAVI USLUGE TEHNIČKOG, ADMINISTRATIVNOG I FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA PROJEKTOM

Broj: 240-1/2022
(u daljnjem tekstu: Ugovor)

UVOD

Članak 1.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave, evidencijski broj nabave 240-1-2022, Naručitelj je Odlukom o odabiru, Klasa: _____; Ur. broj: _____, od dana _____, odabrao ponudu Ponuditelja od dana _____, oznaka ponude: _____, kao najbolje ocijenjenu ponudu sukladno objavljenom kriteriju za donošenje odluke o odabiru te uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

PREDMET I TRAJANJE UGOVORA

Članak 2.

- (1) Predmet ovog Ugovora je utvrđivanje uvjeta nabave usluge usluge tehničkog, administrativnog i financijskog upravljanja projektom, (u daljnjem tekstu: Usluga), a u svrhu provedbe projekta:
- cjelovite obnove zgrade Šalata 3,
 - cjelovite obnove zgrade Šalata 10,
 - cjelovite obnove zgrade Šalata 11 i
 - cjelovite obnove zgrade Rockefellerova 4,
- za vrijeme trajanja ovog Ugovora, a prema specifikaciji Naručitelja navedenoj u Dokumentaciji o nabavi, ponudi Ponuditelja te uvjetima utvrđenim ovim Ugovorom.
- (2) Ovaj Ugovor sklapa se za razdoblje do 36 (trideset i šest) mjeseci.
- (3) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da maksimalna vrijednost Usluge čija je nabava i izvršenje predmet ovog Ugovora, neće za vrijeme njegovog trajanja premašiti iznos od

_____ kuna bez PDV-a,

odnosno iznos od

_____ kuna koji uključuje PDV.

- (4) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Naručitelj nije za vrijeme trajanja ovog Ugovora u obvezi naručiti Uslugu koja je predmet ovog Ugovora u maksimalnoj vrijednosti navedenoj u stavku 3. ovog članka, te da u tom slučaju neće biti obavezan nadoknaditi Ponuditelju razliku

između maksimalne vrijednosti Ugovora utvrđene u prethodnom stavku ovog članka i vrijednosti stvarno obavljene Usluge koje su predmet ovog Ugovora.

UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 3.

CIJENA

- (1) Cijene iz ovog Ugovora moraju odgovarati cijenama istaknutim u troškovniku i ponudi Ponuditelja, a koji troškovnik i ponuda, između ostalog, čine priloge ovog Ugovora i njegov su sastavni dio.
- (2) Cijena je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ovog Ugovora.
- (3) U cijenu bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, kao npr. troškovi bankarskog poslovanja, troškovi uvoza, carinskog poslovanja, poreza, poštarina, provizija, te ostali troškovi koje Ponuditelj može imati u svezi s izvršenjem obveza iz ovog Ugovora. Porez na dodanu vrijednost (PDV) se zasebno iskazuje.

Članak 4.

OBVEZE PONUDITELJA

- (1) Ponuditelj se obvezuje da će početi s obavljanjem Usluge odmah po potpisu ovog Ugovora, a sve prema uputama Naručitelja.
- (2) Ukupno očekivano trajanje izvršenja Usluge je 36 (tridesetišest) mjeseci od datuma sklapanja ovog ugovora. S obzirom da je izvršenje ugovora, odnosno trajanje izvršenja Usluge vezano za izvođenje radova cjelovite obnove zgrada krajnji rok izvršenja usluge je indikativan i ovisi o možebitnim izmjenama FSEU projekata te se Ponuditelj obvezuje Uslugu izvršiti u cijelosti bez obzira na gore naveden indikativan datum završetka izvršenja Usluga.
- (3) Ponuditelj će Uslugu pružati, odnosno dostaviti izrađenu dokumentaciju sukladno zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi na lokaciju Naručitelja, Sveučilište u Zagrebu, Medicinski fakultet, Šalata 3, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska.
- (4) Ponuditelj se obvezuje da će izvršiti Uslugu koja po vrsti, kvaliteti i količini odgovara onome kako je navedeno u Dokumentaciji o nabavi, Tehničkim specifikacijama, odnosno Troškovniku, a koje Tehničke specifikacije i Troškovnik, između ostalog, čine prilog ovog Ugovora i njegov su sastavni dio, te se obvezuje ispuniti i sve ostale obveze koje proizlaze iz ovog Ugovora.

Članak 5.

NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

- (1) Sredstva za plaćanje obveza iz ovog Ugovora planirana su Financijskim planom i Planom nabave Naručitelja, p.p. 30.26.
- (2) Naručitelj podmiruje obveze iz ovog Ugovora iz FSEU projekta (100%).
- (3) Ponuditelj je dužan izdati elektronički račun zbog obveze izdavanja elektroničkih računa u javnoj nabavi, sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).
- (4) Plaćanje će biti izvršeno sukcesivno, prema troškovničkim stavkama (iz Priloga II. Troškovnik, koji je sastavni dio ovog Ugovora), u pravilu svakomjesečno u 36 (tridesetišest) jednakih rata, osim u slučaju ako usluga bude izvršena u kraćem roku s obzirom da je rok izvršenja usluge indikativan.
- (5) Računi će se ispostaviti svakomjesečno do 15.-og u tekućem mjesecu, za prethodni mjesec, a uz priloženu dokumentaciju o izvršenim poslovima ovjerenu od strane Naručitelja da je predmetni posao-dio usluge izvršen.
- (6) Ovjereni i neprijeporni dio će se isplatiti u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimanja pravilnog elektroničkog računa (u daljnjem tekstu: e-račun).

- (7) U slučaju primjedbi i/ili ukoliko je Ponuditelj izdao račun prije ovjere dokumentacije o izvršenim poslovima od strane Naručitelja, Naručitelj će odmah i bez odgađanja, odbiti račun uz pisano obrazloženje putem e-servisa za zaprimanje računa.
- (8) Plaćanje predujmom kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja nije dozvoljeno.
- (9) Račun treba nasloviti na: Sveučilište u Zagrebu, Medicinski fakultet, Šalata 3, 10 000 Zagreb, OIB: 45001686598 s pozivom na broj Ugovora o javnoj nabavi – 240-1-2022.

JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORNIH OBVEZA

Članak 6.

- (1) Ponuditelj se obvezuje najkasnije u roku 10 (deset) dana od dana sklapanja Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, kojim će jamčiti za slučaj povrede ugovornih obveza, u iznosu 3% (triposto) vrijednosti Ugovora, bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku bankarske garancije koja mora biti neopoziva, bezuvjetna, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora.
- (2) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora glasiti na Sveučilište u Zagrebu, Medicinski fakultet, Šalata 3, Zagreb, OIB: 45001686598.
- (3) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora važiti za cijelo vrijeme trajanja Ugovora odnosno do trenutka izvršenja svih obveza iz Ugovora.
- (4) U slučaju produženja roka trajanja Ugovora, Ponuditelj je na zahtjev Naručitelja dužan produžiti rok valjanosti bankarske garancije do okončanja svih poslova po Ugovoru.
- (5) Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora iz stavka 1. ovog članka predstavlja razlog za trenutni raskid Ugovora, stoga Naručitelj može protestirati jamstvo za ozbiljnost ponude i može postupiti sukladno članku 307. stavku 7. točki 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).
- (6) Naručitelj je ovlašten iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora naplatiti sve štete nastale neurednim izvršavanjem ili neizvršenjem ugovornih obveza.
- (7) Naručitelj je obavezan vratiti Ponuditelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka važenja ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.
- (8) Iznimno od stavka 1. ovog članka, umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije, Ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na poslovni račun Naručitelja u Privrednoj banci Zagreb, IBAN: HR8423400091110024619, SWIFT CODE: PBZGHR2X. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora i navesti evidencijski broj nabave 240-2022. Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja protekom 10 (desetog) dana od dana sklapanja Ugovora. Sve odredbe ovog članka koje se odnose na jamstvo jednakovrijedno se primjenjuju na novčani polog iz ovog stavka.

PODUGOVARATELJI

Članak 7.

- (1) Ako Ponuditelj namjerava dio Ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, tada se u ovom članku ugovora navode podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji Ponuditelj namjerava dati u podugovor.
Ponuditelj namjerava dati u podugovor sljedeći dio Ugovora:
 1. _____ (navesti: naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) - u podugovor se daje sljedeći dio Ugovora: _____ (navesti: predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
 2. _____ (navesti: naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) - u podugovor se daje

sljedeći _____ dio Ugovora: _____ (navesti: predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

- (2) Podugovaratelji Ponuditelja su oni gospodarski subjekti koje je Ponuditelj naveo kao podugovaratelje u svojoj ponudi i čiji su podaci navedeni u Ponudbenom listu i gospodarski subjekti koje je Ponuditelj uveo u svojstvu podugovaratelja tijekom izvršenja Ugovora u skladu sa ovim člankom.
- (3) Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ponuditelja za izvršenje bilo koje obveze iz ovog Ugovora. Ponuditelj će biti odgovoran za postupke, neispunjenja obveza i nemar svojih podugovaratelja, zastupnika ili zaposlenika kao da su to postupci Ponuditelja.
- (4) Podugovaranjem se ne stvaraju ugovorne obveze između podugovaratelja i Naručitelja. U skladu s člankom 223. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 10/16), Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio Ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu Ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u Dokumentaciji o nabavi ili Ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio Ugovora već podmirene. Ponuditelj je dužan svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio te će se plaćanja za dijelove Ugovora koje je izvršio podugovaratelj obavljati neposredno podugovaratelju.
- (5) Ponuditelj može tijekom izvršenja Ugovora podnijeti pisani zahtjev Naručitelju za:
 - a) Promjenu podugovaratelja ili
 - b) Preuzimanje izvršenog dijela Ugovora kojeg je prethodno dao u podugovor ili
 - c) Uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni dio ne smije preći 30% (tridesetposto) vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Zahtjev iz ovog stavka Ponuditelj je dužan predati pravodobno, vodeći računa o roku u kojemu Naručitelj odlučuje o zahtjevu i rokovima za izvršenje ugovornih obveza.

- (6) Uz zahtjev za promjenu podugovaratelja iz stavka 5. ovog članka Ugovora, Ponuditelj je dužan Naručitelju dostaviti sljedeće podatke:

_____ (navesti: naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) – u podugovor se daje sljedeći dio Ugovora: _____ (navesti: predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

- (7) Prije odobravanja zahtjeva za promjenu podugovaratelja Ponuditelj je dužan Naručitelju dostaviti i važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podugovaratelj:
 - a) nije u situacijama koje predstavljaju razloge isključenja koji su u postupku nabave koji je prethodio sklapanju Ugovora bili naznačeni i za podugovaratelje,
 - b) ispunjava uvjete koji se odnose na tehničku i stručnu sposobnost ukoliko se Ponuditelj u postupku nabave oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg mijenja.
- (8) Ponuditelj će tražene dokaze dostaviti u primjerenom roku koji neće biti dulji od 15 dana.
- (9) Naručitelj će obavijestiti Ponuditelja o svojoj odluci u roku od 7 (sedam) dana od primitka zahtjeva (i podataka u skladu sa stavcima 6. i 7. ovog članka Ugovora). U slučaju odbijanja zahtjeva Naručitelj je dužan navesti razloge odbijanja. U slučajevima iz stavka 5. točke a) i točke c) ovog članka Ugovora, Naručitelj će zahtjev Ponuditelja odbiti ako se Ponuditelj u postupku nabave radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja čiju promjenu traži, a novi podugovaratelj ne ispunjava navedene kriterije ili postoje osnove za isključenje. U slučaju iz stavka 5. točke b) ovog članka Ugovora, Naručitelj će zahtjev Ponuditelja odbiti ako se Ponuditelj u postupku nabave radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja čiji Ugovor planira preuzeti, a Ponuditelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost ili je taj dio Ugovora već izvršen.
- (10) Promjena podugovaratelja, preuzimanje izvršenja dijela Ugovora kojeg je prethodno dao u podugovor ili uvođenje novih podugovaratelja bez odobrenja Naručitelja predstavlja kršenje ugovornih obveza te Naručitelj može primijeniti odredbe predviđene člankom 13. (Raskid od strane Naručitelja).

ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Članak 8.

- (1) Zajednica gospodarskih subjekata izvršava Ugovor sukladno svojoj zajedničkoj ponudi u kojoj je navedeno koji dio Ugovora izvršava pojedini član zajednice.
- (2) Sastav ili pravni oblik ustrojstva zajednice neće se promijeniti bez prethodnog pristanka Naručitelja. Svaka izmjena sastava zajednice ili pravnog oblika ustrojstva bez prethodnog dopuštenja Naručitelja može rezultirati raskidom Ugovora u skladu sa člankom 13. stavkom 1. Ugovora.
- (3) Zajednica gospodarskih subjekata odredit će osobu s kojom će se u ime zajednice odvijati komunikacija s Naručiteljem u svrhu izvršavanja Ugovora (članak 10. stavak 4. Ugovora).
- (4) Ako zajednica gospodarskih subjekata drugačije ne odredi u ponudi, Naručitelj će plaćanje vršiti na račun onog člana zajednice gospodarskih subjekata koji je izvršio određeni dio posla.

Članak 9.

- (1) Za slučaj da Ponuditelj Uslugu ne izvrši prema utvrđenoj Ponudi, Tehničkim specifikacijama, i Troškovniku i/ili ju izvrši nepotpuno i/ili sa nedostacima i/ili ne obavi ostale obveze po ovom Ugovoru, Naručitelj ima pravo zahtijevati od Ponuditelja da nedostatak ukloni ili zahtijevati sniženje cijene ili izjaviti da raskida Ugovor. Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Ponuditelja u cijelosti padaju na teret Ponuditelja.
- (2) Naručitelj u slučaju iz stavka 1. ovoga članka ima pravo i na naknadu štete, a pored toga Ponuditelj odgovara Naručitelju i za štetu koju Naručitelj zbog nedostataka u izvršenoj Usluzi i/ili izvršenju Usluge i/ili izvršenju Ugovora pretrpi na drugim svojim dobrima, i to prema općim pravilima o odgovornosti za štetu. Naručitelj u tom slučaju može postupiti sukladno važećim pozitivnim propisima ili prema odredbama ovog Ugovora.

Članak 10.

- (1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da za neophodne organizacijske i tehničke kontakte vezane uz sklapanje i provedbu ovog Ugovora, određuju koordinatore.
- (2) Naručiteljev koordinator odgovaran je za neophodne organizacijske i tehničke kontakte s koordinatorom Ponuditelja. Naručiteljev koordinator će procijeniti u ime Naručitelja usklađenost izvršene Usluge i obavljenih ostalih obveza sa zadanim rokovima, cijenama, količinom i kvalitetom Usluge i načinom izvršenja ostalih obveza iz ovog Ugovora.
- (3) Za Naručiteljevog koordinatora imenuje se _____, e-mail: _____, broj telefona: _____.
- (4) Za Ponuditeljevog koordinatora imenuje se _____, e-mail: _____, broj telefona: _____.
- (5) Kada Ugovor predviđa davanje ili izdavanje kakve obavijesti, zahtjeva, suglasnosti, potvrde ili odluke, takva se obavijest, zahtjev, suglasnost, potvrda ili odluka ne smije neopravdano uskratiti, ne smije kasniti i mora se izdati u pisanom obliku.
- (6) Svaka usmena uputa ili zahtjev potvrđuju se pisanim putem u najkraćem mogućem roku.

Članak 11.

- (1) Pri sklapanju dodataka – aneksa ovog Ugovora, Ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Ugovora.
- (2) Izmjene Ugovora o javnoj nabavi moguće su samo sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi te onime što je propisano Dokumentacijom o nabavi.

POVJERLJIVOST

Članak 12.

- (1) Ponuditelj se obvezuje čuvati kao povjerljive sve podatke koje mu je dostavio Naručitelj u vezi s nabavom Usluge prema ovom Ugovoru i eventualnim dodacima – aneksima ovog Ugovora.
- (2) Ponuditelj nije obvezan čuvati kao povjerljive podatke koji su Ponuditelju otprije poznati i koje je doznao bez obveze na čuvanje tajnosti, kao i na podatke koji su javno objavljeni ili podatke koji su na zakonit način dostavljeni Ponuditelju od strane trećih osoba koje ne veže obveza na čuvanje tajnosti.

IZMJENE UGOVORA

Članak 13.

- (1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da svaka strana može otkazati ovaj Ugovor bez navođenja razloga za otkaz, uz otkazni rok od 30 (trideset) dana od dostave pisane obavijesti o otkazu.
- (2) Svaka strana može zbog povrede ugovornih obveza druge Ugovorne strane raskinuti ovaj Ugovor pisanom obavijesti s trenutnim učinkom ako druga ugovorna strana u roku od 7 (sedam) dana od dana dostavljanja pisane obavijesti u kojoj se ta povreda navodi, nastavi s povredom svojih obveza iz ovog Ugovora i/ili ne ukloni posljedice nastale povrede.
- (3) Pisana obavijest iz stavaka 1. i 2. ovog članka mora biti poslana preporučeno poštom s povratnicom.

Članak 14.

Naručitelj će raskinuti Ugovor tijekom njegova trajanja ako:

- je Ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. Zakona o javnoj nabavi,
- je Ponuditelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi,
- se Ugovor nije trebao dodijeliti Ponuditelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije,
- se Ugovor nije trebao dodijeliti Ponuditelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona o javnoj nabavi, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

VIŠA SILA

Članak 15.

- (1) Smatrat će se da nijedna Ugovorna strana nije povrijedila ugovornu obvezu ako je u ispunjenju te obveze spriječena nekom od okolnosti više sile koja nastupi nakon sklapanja Ugovora, a prije dospelosti ugovorne obveze.
- (2) Ako bilo koja od Ugovornih strana smatra da je nastupila koja od okolnosti više sile koja može utjecati na ispunjavanje njene obveze, o tome će bez odlaganja usmeno obavijestiti drugu Ugovornu stranu, a najkasnije 3 dana od nastanka predmetnog događaja uputit će drugoj ugovornoj strani i pisanu obavijest. U predmetnoj obavijesti treba navesti pojedinosti o prirodi, mogućem trajanju i vjerojatnim posljedicama tog događaja te predložiti dokaze iz

kojih se može utvrditi nastupanje ovakvog događaja. Ugovorna strana koja ne postupi sukladno navedenom, odgovorna je drugoj ugovornoj strani za štetu koju ova pretrpi zbog propusta davanja ovakve obavijesti. Ugovorne strane pokušati će novonastalu situaciju riješiti obostranim sporazumom, u cilju optimalnog ostvarenja prava i obveza prema predmetnom Ugovoru. U slučaju nastupanja više sile svaka Ugovorna strana nastaviti će izvršavati svoje ugovorne obveze do mjere do koje je to razumno moguće.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Članak 16.

Sve sporove koji eventualno nastanu po ovom Ugovoru, Ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, za odlučivanje o sporu određuje se nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

MJERODAVNO PRAVO

Članak 17.

Mjerodavno pravo za ovaj Ugovor je pravo Republike Hrvatske.

Članak 18.

Sastavni dijelovi ovog Ugovora su sljedeći prilozi:

- Uvez ponude Ponuditelja;
- Tehnička specifikacija Naručitelja;
- Troškovnik;
- Izjava o roku odaziva Ponuditelja;
- Podaci o angažiranim stručnjacima Ponuditelja;
- Izjave o angažiranosti;
- Sva ostala dokumentacija koja je vezana uz uvjete izvršenja i provedbe Ugovora.

Članak 19.

- (1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da u slučaju neslaganja odredaba iz samog teksta Ugovora i onog što je određeno u njegovim prilogima, primarno će važiti odredbe iz samog teksta Ugovora.
- (2) Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi te Zakona o obveznim odnosima u odnosu na samu provedbu Ugovora.

JEZIK I KOMUNIKACIJA

Članak 20.

- (1) Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva usmena i pisana komunikacija Ugovornih strana odvija se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu (uključujući pružanje ugovorenih usluga).
- (2) Komunikacija između Ugovornih strana odvijat će se putem pošte, telefona, telefaksa, elektroničke pošte ili osobnom dostavom pisane komunikacije na adresu koju su Ugovorne strane odredile.

Članak 21.

- (1) U znak prihvatanja prava i obveza iz ovog Ugovora, Ugovorne strane isti potpisuju.
- (2) Ovaj Ugovor stupa na snagu na dan kad je isti potpisan od obje Ugovorne strane.
- (3) Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Naručitelj zadržava 3 (tri), a Ponuditelj 1 (jedan) primjerak.

Mjesto i datum potpisivanja:

Mjesto i datum potpisivanja:

(popunjavati će se prilikom sklapanja konačne verzije Ugovora po donošenju odluke o odabiru)

Za Ponuditelja:

Osoba ovlaštena za zastupanje:

M.P.

(potpis i pečat)

Za Naručitelja:

Dekan:

Prof. dr. sc. Slavko Orešković

M.P.

(potpis i pečat)

Klasa: _____

Ur. broj: _____