

Temeljem članka 162. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Medicinskog fakulteta i Odluke o izmjenama i dopunama poslovnika o radu Fakultetskog vijeća br o2-107/559-00 koju je donijelo Fakultetsko vijeće Medicinskog fakulteta na redovitoj sjednici održanoj 24. listopada 2000. godine, sukladno članku 4. iste Odluke donosi se dana 10. studenog 2000. godine pročišćeni tekst

POSLOVNIKA

o radu Fakultetskog vijeća Medicinskog fakulteta

I Opće odredbe

Članak 1

Ovim Poslovnikom uređuje se rad Fakultetskog vijeća Medicinskog fakulteta (u daljnjem tekstu Vijeća).

Odredbe Poslovnika obvezne su za sve članove Vijeća njegova povjerenstva odnosno odbore i ostale osobe koje sudjeluju u radu Vijeća.

Članak 2

Fakultetsko vijeće je stručno vijeće koje čine izabrani predstavnici redovitih profesora, izvanrednih profesora i docenata, predstavnici nastavnika i suradnika izabranih u nastavna i suradnička zvanja, te predstavnici studenata.

Članak 3

Svaki redoviti profesor, izvanredni profesor, docent, nastavnik izabran u nastavno zvanje i suradnik izabran u suradničko zvanje na Fakultetu ima pravo predložiti iz svojih redova kandidata za izbor predstavnika u Fakultetsko vijeće.

Prijedlog se dostavlja na obrascu u kojega se unose ime i prezime predlagatelja, zvanje u kojega je izabran i potpis, ime i prezime kandidata, zvanje u kojega je kandidat izabran i njegov potpis kojim potvrđuje da pristaje biti kandidat.

Prijedlozi kandidata moraju prispjeti Izbornom povjerenstvu Fakulteta najkasnije u roku 12 dana od dana raspisivanja izbora."

Članak 4

Izorno povjerenstvo Fakulteta, po utvrđenju pravovaljanih prijedloga kandidata, sačinjava listu kandidata.

Na listu kandidata kandidati se unose prema abecednom redu prezimena posebno za predstavnike:

- redovitih profesora,
- izvanrednih profesora, - docenata,
- nastavnika izabranih u nastavna zvanja predavača i višeg predavača te suradnika izabranih u suradnička zvanja stručnog suradnika, mlađeg asistenta, asistenta i višeg asistenta.

Članak 5.

Glasovanje se obavlja osobno na glasačkom mjestu.

Glasačko mjesto nalazi se u pravilu na Dekanatu Fakulteta.

Glasovanje se obavlja glasačkim listićima.

Glasački listić sadrži ime i prezime kandidata.

Na glasačkom listiću navode se kandidati onim redom kojim su navedeni na listi kandidata.

Ispred imena i prezimena svakog kandidata stavlja se redni broj.

Glasuje se samo za kandidate navedene na glasačkom listiću.

Članak 6.

Glasački listić popunjava se tako da se zaokruži redni broj ispred imena kandidata.

Važećim se smatra onaj glasački listić iz kojega se na siguran i nedvojben način može utvrditi za kojeg kandidata je birač glasovao.

Nevažećim će se smatrati glasački listić na kojem je birač glasovao za više od pet kandidata redovitih profesora, tri izvanredna profesora, odnosno za više od jednog kandidata docenata, te nastavnika i suradnika izabranih u nastavna, odnosno suradnička zvanja.

Članak 7.

O završenom glasovanju Izorno povjerenstvo će ponajprije prebrojiti neupotrijebljene glasačke listiće i staviti ih u poseban omot koji će zatvoriti.

Nakon toga Izorno povjerenstvo utvrđuje ukupan broj birača koji su glasovali te pristupa prebrojavanju glasova.

Kad Izorno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu zabilježit će broj birača koji je glasovao i koliko je glasova dobio svaki od kandidata. Zapisnik potpisuju svi članovi Izbornog povjerenstva.

Članak 8.

Izorno povjerenstvo Fakulteta objavljuje rezultate izbora na oglasnoj ploči Fakulteta.

Za predstavnike je izabrano:

- pet kandidata redovitih profesora,
- tri kandidata izvanrednih profesora,
- jedan kandidat docenata,
- jedan kandidat nastavnika izabranog u nastavno zvanje, odnosno u suradničko zvanje koji je dobio najveći broj glasova.

Za zamjenike predstavnika izabrani su kandidati koji su dobili najveći broj glasova prema redoslijedu iza kandidata iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 9.

Postupak izbora predstavnika studenata obavlja se na način i po postupku propisanim Zakonom o studentskom zboru.

Članak 10.

Prvu sjednicu nakon izbora članova Vijeća saziva dekan.

Vijeće je konstituirano utvrđivanjem nazočnosti natpolovične većine svih predstavnika izabranih u Fakultetsko vijeće.

Danom konstituiranja Vijeća prestaje mandat predstavnicima prethodnog saziva Vijeća.

Na prvoj sjednici Vijeća na kojoj su nazočni novoizabrani pročelnici katedri i vijeća predmeta te predstavnici u Vijeću, a imenuju se „na prijedlog dekana, odbori i povjerenstva Vijeća.

Istoga dana prestaje i članstvo u odborima i povjerenstvima Vijeća imenovanim članovima.

Članak 11.

Mandat predstavnika u Fakultetskom vijeću traje dvije godine. Predstavnici nastavnika i suradnika mogu biti iznova birani u Fakultetsko vijeće.

Članak 12

Kad raspravlja o pitanjima poslijediplomske nastave Fakultetsko vijeće sastavljeno je od:

- po jednog predstavnika svake katedre iz reda nastavnika izabranih u znanstveno-nastavno zvanje,
- voditelja svakog poslijediplomskog studija,
- 5 izabranih predstavnika nastavnika poslijediplomske nastave koji su u naslovnom zvanju na Fakultetu,
- 2 predstavnika studenata poslijediplomskog studija.

Članak 13

Fakultetsko vijeće, pored Zakonom utvrđenih ovlasti, obavlja i slijedeće poslove:

- analizira i ocjenjuje rezultate nastavnog, znanstvenog i stručnog rada;
- brine se o razvitku znanstveno-nastavnih, nastavnih, znanstvenih i stručnih kadrova Fakulteta;
- bira stručna povjerenstva;
- provodi postupak za stjecanje magisterija i doktorata;
- donosi pravilnike o dodiplomskom studiju
- predlaže Senatu Sveučilišta u Zagrebu nastavne planove i programe studija;
- donosi odluku o organiziranju stručnog i znanstvenog usavršavanja u okviru stalne izobrazbe;
- imenuje Povjerenstvo za upis studenata;
- donosi odluku o pozivu gostujućeg nastavnika;
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom, Statutom, poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća i drugim aktima Fakulteta

Članak 14

Fakultetsko vijeće radi u sjednicama

Članak 15.

Sjednice Vijeća su javne i održavaju se u pravilu svakog zadnjeg utorka u mjesecu tekuće godine, a i prema potrebi kad to nalažu opravdani razlozi.

Sjednici Vijeća može biti nazočan svaki član Fakulteta i zainteresirane osobe izvan Fakulteta s pozivom.

Članak 16

Svaki član Vijeća dužan je biti nazočan na svim sjednicama Vijeća.

Članovi Vijeća dužni su u slučaju nemogućnosti dolaska na sjednice o tome najmanje 24 sata prije održavanja sjednice izvijestiti Tajništvo Fakulteta.

U tom slučaju sjednici Vijeća dužan je biti nazočan zamjenik člana Vijeća.

Članak 17.

Dekan Medicinskog fakulteta (u daljnjem tekstu dekan) predsjedava sjednici, a u njegovom odsustvu zamjenjuje ga jedan od prodekana kojeg odredi dekan.

II Pripremanje i sazivanje sjednice Vijeća

Članak 18.

Poslove pripremanja i sazivanja sjednice organizira i obavlja dekan, prodekani i tajnik Fakulteta.

Sjednica Fakultetskog vijeća obvezno će se sazvati kada to zatraže predstavnici najmanje 1/3-ne katedara Fakulteta.

Članak 19.

Podneske i sve pismene materijale za sjednice prima dekan koji utvrđuje prijedlog dnevnoga reda i poziv.

Dekan određuje mjesto i vrijeme održavanja sjednice Fakultetskog vijeća.

Članak 20.

Na prijedlog dekana stručne službe tajništva pripremaju materijale za sjednice Fakultetskog vijeća.

Sastanke na kojima utvrđuju pitanja što će se raspravljati na sjednici odbori odnosno povjerenstva Fakultetskog vijeća u pravilu održavaju najkasnije dva tjedna prije sjednice Vijeća.

Svaki član Vijeća može podnijeti dekanu upit ili prijedlog o pitanju za kojeg drži da ga treba raspraviti Vijeće u sjednici.

Na sjednici Fakultetskog vijeća obvezno će se raspraviti određeni prijedlog ili upit ako to zatraži 1/3 ukupnog broja članova Vijeća.

Ako dekan ne prihvati prijedlog ili upit iz stavka 3. i 4. ovog članka dužan je u roku od 10 dana o tome izvijestiti podnositelja/ e prijedloga.

Osobe koje su nazočne sjednici a nisu članovi Vijeća, mogu izlagati svoje mišljenje i davati prijedloge, samo uz prethodno odobrenje dekana.

Članak 21.

Nakon što dekan utvrdi dnevni red i odredi dan i mjesto održavanja sjednice tajnik Fakulteta putem stručnih službi Tajništva dostavlja poziv:

- svakom članu Vijeća,
- izvijestiteljima dnevnoga reda,
- predsjednicima povjerenstava odnosno odbora kad Vijeće raspravlja iz njihovog domena rada i nadležnosti,

Uz poziv za sjednicu prilaže se materijal na temelju kojega se članovi Vijeća mogu pripremiti za raspravu.

Materijali se članovima Vijeća u pravilu dostavljaju najkasnije pet dana, a u iznimnim uvjetima kada to okolnosti opravdavaju, tri dana prije održavanja sjednice.

Članak 22.

Dekan može pozvati i odgovarajuće stručnjake da budu nazočni sjednici radi izlaganja stručnog mišljenja o određenim pitanjima iz dnevnog reda.

Članak 23.

Kad Fakultetsko vijeće raspravlja o načelnim pitanjima (ustroj nastave, utvrđivanje plana i programa studija, utvrđivanje mjerila za izbor u znanstvena i znanstveno-nastavna zvanja, utvrđivanje pravaca razvoja znanosti u srednjoročnom planu i sl.) dekan prema svojoj ocjeni na sjednicu Vijeća može pozvati sve nastavnike Fakulteta, koji ravnopravno, s članovima Vijeća sudjeluju u raspravi. bez prava glasa.

III-Rad na sjednici

Članak 24.

Sjednica Fakultetskog vijeća može se održati ako joj je nazočna natpolovična većina svih članova.

Dekan otvara i zaključuje sjednicu, vodi sjednicu i brine se o tijeku sjednice, utvrđuje broj nazočnih, predlaže dnevni red i izvješćuje Vijeće o nazočnosti sjednici osoba koje nisu članovi Vijeća.

Članak 25.

Na sjednici se može usvojiti dopuna dnevnoga reda, ali samo u iznimno važnim i hitnim slučajevima nastalim u vremenu nakon sazivanja sjednice.

Na sjednici se može uvažiti i izmjena dnevnoga reda, ako se utvrdi potreba izmjene.

Predlagatelj dopune i izmjene dnevnog reda obvezno će iznijeti i obrazložiti sadržaj dopune ili izmjene dnevnog reda, te svim članovima Vijeća prethodno podijeliti materijal na temelju kojeg mogu potpuno sudjelovati u raspravi.

Članak 26.

O dopuni i izmjeni dnevnoga reda odlučuje se javnim glasovanjem.

Članak 27.

Nakon prihvaćenog dnevnoga reda dekan daje riječ prvom izvjestitelju, a potom i drugim osobama koje traže riječ. Pravo sudjelovanja u raspravi imaju, osim članova Vijeća, i pozvani stručnjaci.

Sudionici u raspravi obvezni su pridržavati se sadržaja dnevnoga reda o kojem se raspravlja.

Sudjelovanje u raspravi o jednoj točki dnevnoga reda za sve članove Vijeća, osim dekana i izvjestitelja, u pravilu može trajati najviše 5 minuta, s pravom na repliku od najviše 2 minute.

Članak 28.

Dekan će svakog sudionika u raspravi prekinuti, odnosno oduzeti mu riječ, ukoliko vrijeđa ili remeti rad sjednice.

Članak 29.

Izvjestitelj jasno obrazlaže sadržaj i predlaže prijedlog odluke.

Kad pojedini odbor odnosno povjerenstvo Vijeća podnosi izvješće o izboru odnosno reizboru u znanstveno-nastavno, nastavno ili suradničko zvanje, na sjednici Vijeća mora se osigurati nazočnost pročelnika i zamjenika pročelnika katedre iz znanstvene grane za koju se provodi izbor, od kojih jedan mora biti izabran u zvanje redovitog profesora.

Ako pročelnik ili zamjenik pročelnika katedre nisu izabrani u zvanje redovitog profesora, na sjednicu se, umjesto zamjenika pročelnika katedre, poziva redoviti profesor iz znanstvene grane za koju se provodi izbor.

Članak 30.

Ako se tijekom rasprave točka dnevnoga reda ne može raspraviti, Vijeće će donijeti odluku da se ista odgodi ili skine s dnevnog reda.

Članak 31

Dekan može tijekom sjednice zahtijevati pojedinačno izjašnjavanje svakog člana vijeća o pitanju koje se raspravlja.

Članak 32.

Kada ocijeni da je sadržaj dovoljno raspravljen, dekan predlaže da se rasprava zaključi.

Pravo iz prethodnog stavka ima i svaki član Vijeća.

Rasprava je zaključena izrijeком dekana i ne može se nastaviti.

Članak 33.

Na temelju rasprave dekan formulira prijedlog zaključaka o kojem se glasuje nakon zaključene rasprave.

Članak 34.

O prijedlogu zaključka iz članka 33. ovoga Poslovnika Vijeće donosi odluku većinom glasova od ukupnog broja nazočnih predstavnika ako Zakonom ili općim aktom Fakulteta nije drukčije određeno.

U slučaju podijeljenog broja glasova kod donošenja odluke Fakultetskog vijeća odlučuje glas dekana.

Članak 35

O prijedlogu zaključka glasuje se isključivo samo jedanput.

Ponovljeno glasovanje na istoj sjednici nevažeće je.

Članak 36.

Glasovanje na sjednici u pravilu je javno.

Glasovanje se obavlja tajno kad je to propisano Zakonom ili općim aktom Fakulteta ili kad o tom traženju odluče članovi Vijeća.

Tajno glasovanje obavlja se glasačkim listićima, na kojima se unosi pitanje o kojem se glasuje i riječ "za" ili "protiv".

Članak 37

Odluka Vijeća donijeta je kada je dekan utvrdio i objavio rezultate glasovanja.

Nakon što je dekan utvrdio i objavio rezultate glasovanja odluka je pravovaljana i proizvodi pravne učinke.

Članak 38

Odluke Vijeća potpisuje dekan, a u njegovoj odsutnosti prodekan, ako je predsjedavao sjednici.

Akte koji se odnose na izvršenje zaključaka ili odluke Vijeća potpisuje i donosi dekan Fakulteta ili osoba koju on odredi.

IV Poništenje, ukidanje i preinačenje odluke

Članak 39.

Vijeće može poništiti ili ukinuti odluku koju je donijelo, ako je odluka protivna zakonu ili općem aktu Fakulteta ili ako je donijeta na temelju netočnih podataka.

V Objavljivanje odluka Vijeća

Članak 40.

Odluke Vijeća objavljuju se najkasnije tri dana od dana primitka zapisnika sa sjednice Vijeća.

Odluke Vijeća objavljuju se na oglasnoj ploči Fakulteta, a ako je riječ o pojedinačnim aktima one se dostavljaju osobama na koje se odnose.

VI Zapisnik sa sjednice Vijeća

Članak 41.

O svakoj sjednici vodi se zapisnik. Zapisnik vodi osoba koju je odredilo Tajništvo Fakulteta.

Za uredan, istinit, zapisnik odgovoran je zapisničar.

Zapisnik potpisuje dekan ili prodekan ako predsjedava sjednici.

Članak 42.

Zapisnik mora sadržavati:

- redni broj sjednice, računajući od početka mandatnog razdoblja Vijeća,
- mjesto gdje se održava sjednica, dan i vrijeme održavanja sjednice,
- imena svih nazočnih članova Vijeća,
- imena svih nenazočnih članova Vijeća, s napomenom da li su odsutni opravdano ili neopravdano,
- imena svih osoba koje su, pored članova Vijeća, nazočne sjednici,
- podatke o kvorumu članova Vijeća,
- prijedloge i formulacije odluka odnosno zaključaka Vijeća donesenih u pojedinoj točki dnevnog reda,
- vrijeme zaključenja odnosno prekida sjednice.

Članak 43.

Zapisnik sa sjednice mora se izraditi u roku od osam dana od održane sjednice, te se odlaže u arhivu donesenih odluka Vijeća.

Tijek sjednice Vijeća ,cjelovita rasprava i donijete odluke odnosno zaključci evidentiraju se na magnetofonskoj snimci, a traka sa snimkom sjednice odlaže u arhivu sjednica i donesenih odluka Vijeća.

Članak 44.

Potpisani zapisnik ne smije se ispravljati, mijenjati ili dopunjavati.

VII Prijelazne i zaključne odredbe

Članak 45.

Prijedlog za izmjenu i dopunu Poslovnika može dati svaki član Vijeća, uz obrazloženje.

Članak 46.

Izmjene i dopune Poslovnika donose se po istom postupku po kojem je donesen ovaj Poslovnik.

Članak 47.

Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Fakulteta

Članak 48.

Stupanjem na snagu ovog poslovnika prestaje vrijediti Poslovnik o radu Fakultetskog vijeća broj:02-2467/98 od 15.prosinca 1998

Broj:02-1866/2000
Zagreb, 10. studenog 2000



Dekan
Prof.dr.sc. Boris Labar