

Na temelju članka 126. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Medicinskog fakulteta (u daljnjem tekstu: Fakultet), Fakultetsko vijeće na sjednici održanoj 23. srpnja 2024. godine donosi sljedeći

## PRAVILNIK O ZAŠTITI STUDENATA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom uređuju mjere zaštite studenata od seksualnog uznemiravanja i drugih oblika rodne diskriminacije, koje provode nastavnici, zaposlenici, suradnici ili drugi studenti Fakulteta.
- (2) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku odnose se jednako na sve osobe, bez obzira na rod.

#### Pojmovi

#### Članak 2.

- (1) **Seksualno uznemiravanje:** neželjeno ponašanje seksualne naravi koje povređuje dostojanstvo osobe, stvarajući zastrašujuće, neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje. Može biti verbalno, neverbalno ili fizičko.
- (2) **Rodna diskriminacija:** nepovoljno postupanje prema osobi zbog spola, seksualne orijentacije, rodnog identiteta ili izražavanja rodnog identiteta.
- (3) **Seksizam:** izrazi ili postupci koji impliciraju inferiornost osoba određenog spola.
- (4) **Izravna diskriminacija:** postupak kojim se osoba stavlja u nepovoljniji položaj zbog navedenih karakteristika.
- (5) **Neizravna diskriminacija:** naizgled neutralne odredbe koje rezultiraju nepovoljnijim položajem osoba s određenim karakteristikama, osim ako se mogu opravdati legitimnim ciljem i potrebnim sredstvima.
- (6) **Uznemiravanje na osnovi roda:** ponašanje koje povređuje dostojanstvo osobe zbog njezinog roda, stvarajući zastrašujuće ili uvredljivo okruženje.

#### Zabrana uznemiravanja i diskriminacije

#### Članak 3.

- (1) Fakultet ne tolerira bilo kakav oblik uznemiravanja ili diskriminacije. Svi članovi fakultetske zajednice moraju iskazivati uzajamno poštovanje, razumijevanje i toleranciju.
- (2) Fakultet promiče jednakost i poštovanje različitosti te osigurava radno, obrazovno i društveno okruženje koje poštuje prava i dostojanstvo svih članova.

## **II. CILJEVI I ODGOVORNOSTI**

### **Ciljevi Pravilnika**

#### **Članak 4.**

Ovaj Pravilnik ima sljedeće ciljeve:

1. Osiguranje pravednog i poštovanjem ispunjenog okruženja za studente.
2. Jasna poruka da su svi oblici seksualnog uznemiravanja i rodne diskriminacije neprihvatljivi.
3. Pružanje podrške studentima koji su bili izloženi nedopuštenim oblicima ponašanja.
4. Uspostava mehanizama za brzo, nepristrano i učinkovito ispitivanje pritužbi studenata.

### **Odgovornost članova fakultetske zajednice**

#### **Članak 5.**

- (1) Svi članovi fakultetske zajednice trebaju pridonijeti ostvarenju ciljeva ovog Pravilnika i poštivati njegove odredbe.
- (2) Odgovorno postupanje uključuje:
  - a) Poštovanje dostojanstva studenata.
  - b) Obeshrabrivanje neprihvatljivih ponašanja i jasno stavljanje do znanja da su takva ponašanja neprihvatljiva.
  - c) Pružanje podrške studentima koji su bili izloženi seksualnom uznemiravanju ili rodnoj diskriminaciji, uključujući pomoć pri podnošenju pritužbi.

## **III. SLUŽBENA NAČELA**

### **Sloboda izražavanja i akademska sloboda**

#### **Članak 6.**

Sloboda izražavanja i akademska sloboda su ključne vrijednosti Fakulteta. Akademske rasprave se ne smatraju zabranjenim ponašanjem ako se provode s poštovanjem i bez povrede dostojanstva.

### **Seksualni odnosi sa studentima**

#### **Članak 7.**

- (1) Fakultet prepoznaje pozitivne aspekte interakcije između nastavnika, suradnika i studenata, ali zabranjuje seksualne odnose u slučajevima kada jedan od sudionika ima izravan nadzor nad drugim.
- (2) Nepostupanje u skladu s ovom odredbom smatra se kršenjem ovog Pravilnika.

## **Dužnost zaštite od rodne diskriminacije**

### **Članak 8.**

- (1) Fakultet mora osigurati obrazovno okruženje bez rodne diskriminacije.
- (2) Ovo uključuje brigu o uređenju predavaonica, sanitarnih prostorija, nadzoru studenata i drugim aspektima obrazovnog okruženja koji mogu uzrokovati izloženost diskriminaciji.

## **Zaštita od lažnih prijava**

### **Članak 9.**

- (1) Lažne prijave o povredi prava koja sadrže neistinite tvrdnje smatraju se stegovnim prekršajem za studente, odnosno teškom povredom obveze iz radnog odnosa za zaposlenike.
- (2) Protivljenje diskriminaciji ne smije biti razlog za viktimizaciju.

## **IV. EDUKACIJA I INFORMIRANJE**

### **Edukacija zaposlenika**

#### **Članak 10.**

- (1) Fakultet će jednom godišnje organizirati edukacije o prevenciji seksualnog uznemiravanja i rodne diskriminacije.
- (2) Programi će uključivati treninge socijalnih vještina i edukacije o seksualnom nasilju, seksizmu i rodnim stereotipima.
- (3) Povjerenik i članovi Povjerenstva bit će educirani prije preuzimanja dužnosti te će se daljnje usavršavati kroz seminare i treninge.

### **Informiranje zaposlenika i studenata**

#### **Članak 11.**

- (1) Fakultet će na početku akademske godine informirati zaposlenike o odredbama Pravilnika i mjerama za sprječavanje uznemiravanja i diskriminacije.
- (2) Novi zaposlenici će prije stupanja na rad dobiti podatke o Povjereniku, obrazac pisane izjave, ovaj Pravilnik, Etički kodeks i druge relevantne akte.
- (3) Zaposlenici su dužni potpisati izjavu da su upoznati s ovim dokumentima.

### **Informiranje studenata**

#### **Članak 12.**

- (1) Studenti će biti informirani o ovom Pravilniku prilikom upisa na studij.

- (2) Ovaj Pravilnik će biti dostupan na mrežnim stranicama Fakulteta zajedno s primjerima nepoželjnih ponašanja i sustavom prijave uznemiravanja.
- (3) Sustav prijave mora osigurati anonimnost i zaštitu prijavitelja.

### **Praćenje i evaluacija Pravilnika**

#### **Članak 13.**

- (1) Fakultet će pratiti primjenu odredbi ovoga Pravilnika i po potrebi ga mijenjati.
- (2) Povjerenik i Povjerenstvo za zaštitu studenata će jednom godišnje podnositi izvješće Fakultetskom vijeću.
- (3) Izvješća će sadržavati podatke o savjetovanjima, prijavama i postupcima vezanim uz uznemiravanje i diskriminaciju.

### **Ravnopravnost spolova**

#### **Članak 14.**

Fakultet osigurava ravnopravnost spolova u svim aktivnostima, aktima i odlukama, te posebno u obrazovnim sadržajima.

### **Obveza obavještanja**

#### **Članak 15.**

Zaposlenici i vanjski suradnici dužni su spriječiti uznemiravanje i diskriminaciju te obavijestiti nadležna tijela o takvim incidentima.

### **Aktivnosti za prevenciju**

#### **Članak 16.**

Fakultet će provoditi aktivnosti za prevenciju uznemiravanja, diskriminacije i seksizma, uključujući edukacije i osvješćivanje studenata i zaposlenika.

## **V. POSTUPAK ZA ZAŠTITU STUDENATA**

### **Načela postupka**

#### **Članak 17.**

- (1) Postupak za zaštitu studenata je hitan i mora se provesti bez odgađanja.
- (2) Prijavitelj i prijavljena osoba imaju pravo izjašnjavanja o svim navodima.
- (3) Postupak nije javan, a tijela i sudionici moraju poštovati povjerljivost.

### **Tijela postupka**

#### **Članak 18.**

Tijela postupka su Povjerenik za zaštitu studenata (u daljnjem tekstu: Povjerenik), Povjerenstvo za zaštitu studenata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i dekan. Tijela su neovisna i nepristrana.

## **Imenovanje Povjerenika**

### **Članak 19.**

- (1) Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenika na mandat od tri godine.
- (2) Povjerenik može biti nastavnik osim dekana, prodekana, pomoćnika dekana, predstojnika, pročelnika katedre ili vijeća kolegija.

## **Imenovanje Povjerenstva**

### **Članak 20.**

- (1) Fakultetsko vijeće imenuje pet članova Povjerenstva i njihove zamjenike na mandat od tri godine. Predsjednika i zamjenika predsjednika biraju članovi Povjerenstva.
- (2) Najmanje dva člana i jedan zamjenik moraju biti ženskog spola. Jedan član ili zamjenik mora biti student ili zaposlenik koji nije nastavnik.
- (3) Prijedloge za imenovanje mogu podnijeti dekan, Dekanski kolegij, Studentski zbor, Studentski pravobranitelj i najmanje 15 članova Fakultetskog vijeća.

## **Ovlasti i dužnosti Povjerenika**

### **Članak 21.**

- (1) Student koji smatra da je uznemiravan može se obratiti Povjereniku za savjetovanje.
- (2) Povjerenik će studentu ponuditi različite oblike komunikacije i objasniti mogućnosti podnošenja prijave.
- (3) Povjerenik će studenta upoznati s pravima, sadržajem prijave, privremenim mjerama i dostupnim psihološkim savjetovanjem.

## **Obavijest treće osobe ili anonimna prijava**

### **Članak 22.**

- (1) Treće osobe mogu obavijestiti Povjerenika o uznemiravanju bez otkrivanja identiteta žrtve.
- (2) Povjerenik može podnijeti prijavu Povjerenstvu ako ima dovoljno dokaza, uz zaštitu identiteta žrtve.

## **Podnošenje prijave**

### **Članak 23.**

- (1) Postupak se pokreće pisanom prijavom Povjerenstvu.
- (2) Prijavitelj može zatražiti zaštitu identiteta, a Povjerenik može podnijeti prijavu u slučaju postojanja dovoljno dokaza.

## **Privremene mjere**

### **Članak 24.**

- (1) Povjerenik može predložiti dekanu privremene mjere za zaštitu studenta prije donošenja odluke Povjerenstva.
- (2) Mjere uključuju promjenu seminarske grupe, zabranu kontakta, promjene rasporeda, udaljenje s nastave, udaljenje s rada i druge mjere.

## **Postupak pred Povjerenstvom**

### **Članak 25.**

- (1) Postupak mora biti okončan u roku 30 dana, a u slučaju izvanrednog otkaza u roku 8 dana.
- (2) Povjerenstvo će saslušati prijavitelja i prijavljenu osobu te provesti dokazni postupak.
- (3) Zaposlenici su dužni surađivati s Povjerenstvom i priopćiti sve važne podatke.

## **Zapisnik o radnjama**

### **Članak 26.**

- (1) Povjerenstvo će sastaviti zapisnik o svim radnjama poduzetim tijekom postupka.
- (2) Zapisnik će potpisati sve nazočne osobe i u njemu će biti navedena povjerljivost postupka.

## **Odluke Povjerenstva**

### **Članak 27.**

- (1) Povjerenstvo može odbaciti prijavu, prihvatiti zahtjev za zaštitom studenta ili odbiti zahtjev.
- (2) Odluka mora sadržavati sve relevantne činjenice i dokaze te prijedlog mjera za zaštitu studenta.

## **Odbačaj prijave**

### **Članak 28.**

Povjerenstvo će odbaciti prijavu ako utvrdi da je nepodobna uz kratko obrazloženje.

## **Prihvat zahtjeva za zaštitu studenta**

### **Članak 29.**

- (1) Povjerenstvo će prihvatiti zahtjev ako utvrdi postojanje seksualnog uznemiravanja ili rodne diskriminacije.
- (2) Odluka će sadržavati prijedlog mjera koje dekan treba poduzeti.

## **Odbijanje zahtjeva za zaštitu studenta**

### **Članak 30.**

Povjerenstvo će odbiti zahtjev ako ne može utvrditi postojanje uznemiravanja ili diskriminacije.

## **Dostava odluke Povjerenstva**

### **Članak 31.**

Povjerenstvo će odluku dostaviti dekanu, prijavitelju i prijavljenoj osobi.

## **Izricanje mjera od strane dekana**

### **Članak 32.**

- (1) Dekan će poduzeti mjere na temelju odluke i prijedloga Povjerenstva.
- (2) Dekan može odstupiti od prijedloga Povjerenstva, ali mora obrazložiti razloge.

## **Odnos s drugim postupcima**

### **Članak 33.**

- (1) O seksualnom uznemiravanju i rodnoj diskriminaciji odlučuje se samo prema ovom Pravilniku.
- (2) Postupak prema ovom Pravilniku nije zamjena za stegovne, građanske, kaznene ili upravne postupke.

## **VI. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 34.**

- (1) Fakultet će imenovati tijela predviđena ovim Pravilnikom na prvoj sjednici Fakultetskog vijeća nakon stupanja ovog Pravilnika na snagu.
- (2) U roku tri mjeseca nakon stupanja ovog Pravilnika na snagu uspostaviti će se sustav zaprimanja anonimnih prijava i imenovati osoba za psihološku podršku.

### **Članak 35.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

Klasa: 003-08/24-02/1

Broj: 251-59-10101-24-3080/11

Zagreb, 23. srpnja 2024. godine

*AK* Dekan:

prof. dr. sc. Slavko Orešković



