



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
MEDICINSKI FAKULTET

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Predmet nabave: Usluga organizacije znanstvenog skupa – BrainClock

Evidencijski broj nabave: 066/2026

Zagreb, travanj 2026. godine

1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv naručitelja: SVEUČILIŠTE U ZAGREBU MEDICINSKI FAKULTET

Sjedište naručitelja: Šalata 3, 10000 Zagreb

OIB: 45001686598, MBS: 3270211

Internetska adresa: www.mef.unizg.hr

Služba za kontakt: Odsjek za nabavu

Telefon: +385 1 4566 996

e-mail: nabava@mef.hr

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave

Predmet nabave je nabava usluge organizacije i tehničke produkcije znanstvenog skupa „Crossing the Synapse: From Discovery to Innovation“ – Navigating Between Academia and Industry, sukladno Troškovniku i tehničkoj specifikaciji.

Nabava je povezana s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije NPOO.C3.2.R3-I1.04.0089 Razvoj personaliziranih testova za određivanje biološke dobi mozga i rano otkrivanje demencije (BrainClock).

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 25.500,00 EUR bez PDV-a.

2.2. Opis, tehnička specifikacija i količine predmeta nabave

Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave nalaze se u Troškovniku koji čini sastavni dio ovog Poziva. Detaljne tehničke specifikacije nalaze se u Troškovniku/tehničkim specifikacijama.

2.3. Mjesto izvršenja predmeta nabave

Usluga se pruža u prostorijama Hotela Dubrovnik, uz komunikaciju s Naručiteljem.

2.4. Rok valjanosti ponude i isporuka predmeta nabave / ispunjenje ugovornih obveza

Rok za početak izvršenja predmeta nabave započinje donošenjem Odluke o odabiru i izdavanjem narudžbenica. Sve obveze Ponuditelja moraju biti izvršene najkasnije 14. i 15. svibnja 2026, sukladno projektnim aktivnostima i rokovima.

2.5. Način nuđenja predmeta nabave

Ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupan predmet nabave. Obrazac ponude nalazi se u privitku i sastavni je dio ovog Poziva.

2.6. Vrsta ugovora o jednostavnoj nabavi

Naručitelj će odabranom Ponuditelju izdati narudžbenicu nakon donošenja Odluke o odabiru.

2.7. Uvjeti sposobnosti – ponuditelj dostavlja presliku sljedećeg dokaza

- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta - ne starija od 30 (trideset) dana od dana slanja ovog Poziva.

Naručitelj će isključiti Ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

3. OBLIK, NAČIN IZRADE I SADRŽAJ PONUDE

Nisu dopuštene alternativne ponude.

Ponuda obavezno sadrži ove dijelove:

1. Popunjen i ovjeren obrazac ponude
2. Uvjeti sposobnosti - točka 2.7. ovog Poziva – potvrda Porezne uprave
3. Troškovnik

Ponuda se predaje na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasnim tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom. Ponuda se može predati i u digitalnom obliku u izvorniku. Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi (prekrižiti pogrešan tekst) i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda sa svim traženim priložima podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponudu u papirnatom obliku potrebno je uvezati u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ponuda u elektroničkom obliku predaje se u cjelini u .pdf formatu kao jedan dokument.

Stranice ponude moraju se označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude ili ukupni broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponuda se dostavlja najkasnije do **04. svibnja 2026. godine do 10:00 sati**.

- u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom ponuditelja, nazivom i adresom naručitelja, naznakom predmeta nabave, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom "NE OTVARAJ", u Urudžbeni zapisnik Medicinskog fakulteta Zagreb, Šalata 3 ili na e-mail ponude@mef.hr.

Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponude se ne smiju mijenjati. U roku za dostavu ponuda, ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i ponuda, izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

4. CIJENA, ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

4.1 Cijena

Ponuditelj mora iskazati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost za cjelokupni predmet nabave, izraženu u eurima u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, koja sadrži sve zavisne troškove i popuste. Porez mora biti iskazan posebno, iza cijene ponude.

Izvršenje pojedinih stavki troškovnika koje se odnose na kasnije faze postupka (npr. izrada i podnošenje patentne prijave) ovisi o rezultatima prethodno izvršenih aktivnosti, osobito analize stanja tehnike i/ili procjene patentabilnosti.

U slučaju da rezultati prethodnih aktivnosti ukažu na nepostojanje opravdanosti za nastavak postupka zaštite intelektualnog vlasništva, Naručitelj zadržava pravo ne realizirati daljnje stavke troškovnika. U tom slučaju, odabranom ponuditelju bit će plaćene isključivo stvarno izvršene usluge.

Cijena mora biti napisana brojkama i slovima te izražena u eurima. Ponuđena cijena ne smije se mijenjati za vrijeme trajanja ugovora.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

4.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa. Račun će se ispostaviti nakon izvršene isporuke odnosno ispunjenja svih ugovornih obveza uz priloženu dokumentaciju ovjerenu od strane krajnjeg korisnika Naručitelja da je predmet nabave izvršen u cijelosti.

Odabrani ponuditelj dužan je izdati e-račun.

5. OSTALO

Naručitelj zadržava pravo poništiti predmetni postupak nabave ne navodeći poseban razlog.

U postupcima jednostavne nabave nema pravne zaštite.

Obavijest o odabranoj ponudi dostavlja se svim ponuditeljima.

6. OBRAZAC PONUDE: 066/2026

(Ponuditelj može izraditi ponudu na memorandumu)

PONUĐA br.: DATUM:

PREDMET NABAVE: **Usluga organizacije znanstvenog skupa – projekt BrainClock**

1. Naručitelj: Sveučilište u Zagrebu, Medicinski fakultet, Zagreb, Šalata 3, Hrvatska

2. Opći podaci o ponuditelju:

Naziv:,

Sjedište:,

OIB:,

IBAN:,

Telefon:,

Adresa elektroničke pošte:,

Odgovorna osoba:,

Osoba za kontakt:

3. Cijena i ostali podaci ponude:

3.1. Sukladno zahtjevu naručitelja nudimo traženi predmet nabave prema Troškovniku, fco lokacije iz točke 2.3. ovog Poziva na dostavu ponuda:

Cijena bez PDV-a iznosi: EUR

PDV za iskazanu cijenu iznosi: EUR

Ukupna cijena s PDV-om je: EUR

Valjanost ponude je 30 (trideset) dana od roka za dostavu ponuda.

7. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA I TROŠKOVNIK

7.1. Opis predmeta nabave i opseg usluge

Predmet nabave je cjelovita usluga organizacije i tehničke produkcije znanstvenog skupa „Crossing the Synapse: From Discovery to Innovation – Navigating Between Academia and Industry“, koja uključuje grafičku pripremu i dizajn, tisak materijala, kongresnu signalizaciju, promotivne materijale, tehničku opremu i produkciju (audio, video, LED, rasvjeta), snimanje i live streaming, te osiguranje tehničkog osoblja.

Usluga se pruža po principu „ključ u ruke“, pri čemu Ponuditelj preuzima odgovornost za kompletnu realizaciju događanja.

2.2. Opći uvjeti

- Trajanje skupa: 2 dana (14. i 15. svibnja 2026.)
- Lokacija: Hotel Dubrovnik (Ponuditelj je obavezan izvršiti tehnički pregled lokacije)
- Broj sudionika: do 200
- Broj predavača: do 30
- Tehnička proba: obvezno dan prije događanja
- Montaža i demontaža: uključene u cijenu
- Obvezna rezervna (backup) oprema za ključne sustave

2.2.2. Grafička priprema, dizajn i tisak

- Izrada vizualnog identiteta (min. 3 prijedloga, dorada i završna izrada prema uputama)
- Dizajn svih materijala (Prva obavijest, Druga obavijest i poziv za sažetke, Konačni program, Knjiga sažetaka - *First Announcement, Second Announcement and Call for Abstracts, Final Programme, Book of Abstracts*)

Tisak:

- Program - *Final Programme* (do 20 stranica) – 200 kom
- Knjiga sažetaka - *Book of Abstracts* (do 50 stranica) – 200 kom
- Profesionalna priprema za tisak i tisak (CMYK, visoka rezolucija, papir min. 130 – 170 g/m², profesionalni uvez)

2.2.3. Kongresna signalizacija i scenografija

- Plakati (10 kom) - grafička priprema uključena, kvalitetan tisak
- Akreditacije (200 kom) - grafička priprema uključena, različite kategorije sudionika
- Roll-up banneri (5 kom) - grafička priprema uključena, stabilna konstrukcija
- Light box elementi (5 kom) - uključena instalacija i napajanje, stabilna konstrukcija
- Registracijski pult - organizacija prostora i logistika distribucije akreditacija

2.2.4. Promotivni materijali

Set za sudionike, brendiran logotipima (200 kom):

- Ruksak
- Rokovnik
- USB (min. 32 GB)
- kemijska olovka

Set za predavače, brendiran logotipima, viša kvaliteta (30 kom):

- torba za laptop
- rokovnik
- USB (min. 64 GB)
- kemijska olovka

2.2.5. Audio i tehnička oprema

- Profesionalni razglas za dvoranu do 100 mjesta
- Digitalna mikseta
- Monitor sustav s odvojenim izlazima za dvoranu, snimanje i streaming

Mikrofoni:

- bežični ručni (min. 4 kom)
- lavalier (min. 4 kom)
- stolni (min. 3 kom)
- moderator (1 kom)
- publika (2 kom)
- rezervni set (1 kom)
- naglavni (2 kom, po potrebi)

2.2.6. Video, LED i rasvjeta

- LED video zid (cca 15–20 m², format 16:9, pixel pitch ≤ 3 mm²)
- Video procesor
- Profesionalna rasvjeta (flicker-free)
- Ambijentalna rasvjeta (osnovno osvjetljenje prostora)
- Akcentna (dekorativna) rasvjeta, po potrebi
- Monitori za govornike i tehniku:
 - Ekрани za prikaz (2 kom, LCD/LED)
 - Confidence monitor (1 kom, za govornika)
 - Monitor za panel (1 kom)
 - Preview monitor (1 kom, za režiju)

2.2.7. Snimanje i live streaming

- Višekamerni sustav (min. 2 kamere)
- Snimanje svih segmenata oba dana – produkcija i montaža
- Po potrebi, montaža kratkog videa
- Sinkronizacija slike i zvuka
- Live streaming (YouTube/Zoom ili slično)
- Backup internet (4G/5G)

2.2.8. Organizacija i osoblje

Minimalni tim:

- voditelj produkcije
- audio tehničar
- video/LED operater
- rasvjetni tehničar
- streaming operater
- kameraman

2.4. Rok izvršenja

Sukladno terminu održavanja skupa (14.–15.05.2026.), uključujući pripremu i demontažu

TROŠKOVNIK

Rbr.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (EUR)	Ukupna cijena (EUR)
1.	Cjelovita usluga organizacije i tehničke produkcije znanstvenog skupa („ključ u ruke“), sukladno tehničkim specifikacijama	usluga	1		
UKUPNO u eurima (bez PDV-a):					
Iznos PDV-a u eurima:					
UKUPNO u eurima s PDV-om:					

(Ime, prezime, potpis i pečat odgovorne osobe Ponuditelja)

U _____, _____ 2026.