



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
MEDICINSKI FAKULTET

DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Predmet nabave: USLUGA PREHRANE STUDENATA MEDICINE ZA VRIJEME
TERENSKJE PRAKSE 2020/2021

Evidencijski broj nabave: 38-2020/LP

Zagreb, srpanj, 2020. godine

1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv i sjedište naručitelja: MEDICINSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

OIB: 45001686598, MBS: 3270211

Internetska adresa: www.mef.unizg.hr

Osoba za kontakt: Lidija Palik

Telefon: +385 1 4590 282

e-mail: lidija.palik@mef.hr

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave

Usluga prehrane studenata medicine za vrijeme terenske prakse 2020/2021.

2.2. Opis i tehnička specifikacija predmeta nabave

Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave nalaze se pod točkom 8. SPECIFIKACIJA - tehničke karakteristike / TROŠKOVNIK – rekapitulacija.

2.3. Mjesto obavljanja predmeta nabave

Predmet nabave obavlja se u Požeško-slavonskoj županiji.

2.4. Rok valjanosti ponude i isporuka predmeta nabave / ispunjenje ugovornih obveza

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 90 dana od roka za dostavu

Ponuda. Rok za isporuku predmeta nabave je do 3 dana od dana potpisa Ugovora / primitka narudžbenice.

2.5. Način nuđenja predmeta nabave

Ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupan predmet nabave. Obrazac ponude nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove Dokumentacije.

2.6. Vrsta ugovora o jednostavnoj nabavi

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi usluge.

2.7. Dokazi o sposobnosti – ponuditelj dostavlja fotokopiju slijedećih dokaza

- Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu - ne starija od 3 mjeseca od dana objave na internetskim stranicama naručitelja. Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost i dokazuje postojanje navedene sposobnosti.

- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta - ne starija od 30 dana od dana objave na internetskim stranicama naručitelja. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

NAVEDENE DOKAZE **NIJE** POTREBNO DOSTAVITI U PONUDI (naručitelj zadržava pravo tražiti dokumenti na uvid ukoliko nisu dostavljeni nakon provedenog pregleda i ocjene dostavljenih ponuda).

3. OBLIK, NAČIN IZRADE I SADRŽAJ PONUDE

Ponuda obavezno sadrži ove dijelove:

1. popunjen i ovjeren obrazac ponude
2. dokazi o sposobnosti - točka 2.7. (nije potrebno dostaviti uz ponudu)
3. popunjen i ovjeren obrazac Izjava (točka 7. ove Dokumentacije)
4. Troškovnik (točka 8. ove Dokumentacije)
5. sve ostalo što se traži u ovoj Dokumentaciji jednostavne nabave

Nisu dopuštene alternativne ponude.

Ponuda se obavezno predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom. Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi (prekrižiti pogrešan tekst) i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja. Ponuda sa svim traženim priložima, osim kataloga ili prospekata te certifikata, podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Katalogi ili prospekti te certifikati mogu biti na engleskom jeziku. Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (uvezana jamstvenikom učvršćenim na zadnjoj stranici ponude te uvez ovjeren pečatom). Ponude se moraju označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude ili ukupni broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Ponuda treba imati sadržaj s brojevima (1., 2., itd.).

Ponuditelj mora priloge ponude u papirnatom obliku (koji ne mogu biti uvezani) obilježiti nazivom, označiti ih kao priloge ponude i dostaviti ih s ponudom. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom ponuditelja, nazivom i adresom Naručitelja, naznakom predmeta nabave, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom "ne otvaraj" najkasnije do 28. srpnja 2020. godine u Uruđbeni zapisnik Medicinskog fakulteta Zagreb, Šalata 3, do 12 sati ili na e-mail lidija.palik@mef.hr. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponude se ne smiju mijenjati. U roku za dostavu ponuda, ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i ponuda, izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati i istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

4. CIJENA, ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

4.1 Cijena

Ponuditelj mora iskazati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu sa porezom na dodanu vrijednost za cjelokupni predmet nabave, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, koja sadrži sve zavisne troškove i eventualni popust. Porez mora biti iskazan posebno, iza cijene ponude. Cijena mora biti napisana brojkama i slovima i izražena u kunama. Ponuđena cijena neće se mijenjati za vrijeme važenja ugovora.

4.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Sredstva osiguranja plaćanja isključena.

Plaćanje se obavlja na temelju sklopljenog Ugovora o jednostavnoj nabavi s odabranim ponuditeljem i to u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa. Račun će se ispostaviti odmah nakon izvršenja predmeta nabave a uz priloženu dokumentaciju ovjerenu od strane krajnjeg korisnika Naručitelja da je predmet nabave izvršen. Od 01. srpnja 2019. stupila je na snagu obveza izdavanja elektroničkih računa u javnoj nabavi a sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) te je odabrani ponuditelj dužan izdati e-račun.

5. JAMSTVA

5.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ne traži se.

5.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza

Ne traži se.

6. OBRAZAC PONUDE 38/2020

PONUĐA br.: DATUM

NAZIV PREDMETA NABAVE: USLUGA PREHRANE STUDENATA MEDICINE ZA VRIJEME
TERENSKE PRAKSE 2020/2021

1. Naručitelj: Medicinski fakultet, Zagreb, Šalata 3

2. Opći podaci o ponuditelju

Naziv :,

Sjedište :,

OIB:,

Tel./fax :,

e-mail:,

Odgovorna osoba:,

Osoba za kontakt:.....

(ime, prezime i funkcija)

3. Cijena i ostali podaci ponude

3.1. Sukladno zahtjevu Naručitelja nudimo traženu isporuku predmeta nabave prema Tehničkoj specifikaciji, fco Požeško-slavonska županija.

Cijena bez PDV-a iznosi: kn,

slovima:,

PDV za iskazanu cijenu iznosi: kn,

slovima:.....,

Ukupna cijena s PDV-om je: kn,

slovima:,

Cijena je iskazana u apsolutnom iznosu te sadrži sve zavisne troškove i eventualni popust.

Valjanost ponude je 90 dana.

7. OBRAZAC IZJAVA PONUDITELJA

7.1. Plaćanje isporučenog predmeta nabave obavljat će se temeljem sklopljenog Ugovora o nabavi, sukladno prijedlogu ugovora na žiro-račun broj: _____, kod poslovne banke _____, a sukladno sklopljenom ugovoru.

(Ime i prezime, potpis i pečat odgovorne osobe Ponuditelja)

7.2. Izjavljujemo da nama kao gospodarskom subjektu, niti odgovornoj osobi gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna presuda za djela navedena u čl. 251. Zakona o javnoj nabavi.

(Ime i prezime, potpis i pečat odgovorne osobe Ponuditelja)

7.3. Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, isporučivati predmet nabave sukladno uvjetima propisanim u opisu predmeta nabave u ovoj Dokumentaciji.

(Ime i prezime, potpis i pečat odgovorne osobe Ponuditelja)

U _____, _____ 2020.

8. SPECIFIKACIJA - tehničke karakteristike

Usluga prehrane za potrebe provedbe terenske prakse studenata medicine šeste godine u akademskoj godini 2020./2021., u navedenim turnusima i županiji, za oko 360 studenata i 26 voditelja u grupama od po 20-25 studenata, s dva voditelja po svakom turnusu. Usluga obuhvaća pripremu i posluživanje obroka :doručak, ručak, večera.

Objekt za prehranu mora zadovoljavati slijedeće uvjete:

- mora biti u mjestu Velika (poštanski broj 34 330, Požeško-slavonska županija)
- mora imati centralno grijanje
- mora imati salu za objedovanje s najmanje 35 mjesta,
- mora imati urednu kuhinju,
- mora imati 2 kvalificirane osobe koje poslužuju,
- mora imati kongresnu dvoranu za intelektualni rad,
- mora imati pristup Internetu (bežični),
- mora imati osigurana (čuvana) parkirna mjesta za autobus i 2 terenska vozila
-

Popis turnusa u Požeško-slavonskoj županiji:

Turnus MSE 1: 27.09.-02.10.2020.

Turnus 1: 18.-23. 10.2020.

Turnus 2: 25.-30.10.2020.

Turnus 3: 08.-13.11.2020.

Turnus MSE 2: 17.01.-22.01.2021.

Turnus 4: 07.-12.02.2021.

Turnus 5: 14.-19.02.2021.

Turnus 6: 21.-26.02.2021.

Turnus 9: 14.-19.03.2021.

Turnus 10: 21.-26.03.2021.

Turnus 11: 28.03.-02.04.2021.

Turnus 12: 11.-16.04.2021.

Izjava ponuditelja: Ovime potvrđujemo prihvaćanje svih uvjeta iz Dokumentacije o nabavi.

(Ime, prezime, potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

U _____, _____ 2020.

TROŠKOVNIK – rekapitulacija

R. Br.	Usluga	jedinica mjere	količina	Jedinična cijena u kn bez PDV-a	Ukupna cijena u kn bez PDV-a
1	Priprema i posluživanje obroka (doručak, ručak, večera)	komplet	1700		
	UKUPNO BEZ PDV-a:				
	PDV:				
	UKUPNO S PDV-om:				

(Ime, prezime, potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

U _____, _____ 2020.