



MEDICINSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU  
ŠALATA 3  
10 000 ZAGREB  
OIB: 45001686598

## **DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

**Predmet nabave : Usluge održavanja i servisiranja ventilokonvektora i pripadajuće opreme**

**Evidencijski broj nabave : 049/18/MLT**

Zagreb, ožujak, 2018. god.

## **1. PODACI O NARUČITELJU**

Naziv i sjedište naručitelja: MEDICINSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

Sjedište naručitelja: Šalata 3, Zagreb

OIB: 45001686598

Internetska adresa: [www.mef.hr](http://www.mef.hr)

Osoba za kontakt : Martina Lepušić-Tunčec

Telefon: +385 1 45 66 998

e-mail: [martina.lepusic@mef.hr](mailto:martina.lepusic@mef.hr)

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE:**

### **2.1. Predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave**

Nabava usluge održavanja i servisiranja ventilokonektora i pripadajuće opreme za razdoblje do jedne godine.

### **2.2. Opis i tehnička specifikacija predmeta nabave**

Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave nalaze se pod točkom 8. Opis predmeta nabave – tehničke specifikacije / troškovnik - tehničke karakteristike.

### **2.3. Mjesto isporuke predmeta nabave**

Lokacije Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

### **2.4. Rok isporuke predmeta nabave**

Rok za izvršenje predmeta nabave je odmah po potpisu ugovora.

### **2.5. Način nuđenja predmeta nabave**

Ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupan predmet nabave. Obrazac ponude nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove dokumentacije.

### **2.6. Vrsta ugovora o jednostavnoj nabavi**

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi.

### **2.7. Dokazi o sposobnosti – ponuditelj dostavlja fotokopiju slijedećih dokaza**

- Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu - ne starija od 3 mjeseca od dana objave na internetskim stranicama naručitelja. Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom nabave i dokazuje postojanje navedene sposobnosti.

- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta - ne starija od 30 dana od dana objave na internetskim stranicama naručitelja. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

### **3. OBLIK, NAČIN IZRADE I SADRŽAJ PONUDE**

Ponuda obavezno sadrži ove dijelove i mora biti složena ovim redom:

1. popunjen i ovjeren obrazac ponude
2. dokazi o sposobnosti - točka 2.7
3. popunjen i ovjeren obrazac izjava,
4. popunjen i ovjeren obrazac tehničke specifikacije
5. sve ostalo što se traži u ovoj dokumentaciji bagatelne nabave,

Nisu dopuštene alternativne ponude.

Ponuda se obavezno predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom. Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi (prekrižiti pogrešan tekst) i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja. Ponuda sa svim traženim priložima, osim kataloga ili prospekata te certifikata, podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Katalogi ili prospekti te certifikati mogu biti na engleskom jeziku. Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (uvezana jamstvenikom učvršćenim na zadnjoj stranici ponude te uvez ovjeren pečatom). Ponude se moraju označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude ili ukupni broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Ponuda treba imati sadržaj i brojevima (1., 2., itd.).

Ponuditelj mora priloge ponude u papirnatom obliku (koji ne mogu biti uvezani) obilježiti nazivom, označiti ih kao priloge ponude i dostaviti ih s ponudom. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom ponuditelja, nazivom i adresom Naručitelja, naznakom predmeta nabave, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom "ne otvaraj" najkasnije do 11.04.2018. godine u Urudžbeni zapisnik Medicinskog fakulteta Zagreb, Šalata 3, do 12 sati. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponude se ne smiju mijenjati. U roku za dostavu ponuda, ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanim izjavom, koja se dostavlja na isti način kao i ponuda, izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati i istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

## 4. CIJENA, ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

**4.1 Cijena** - Ponuditelj mora iskazati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu sa porezom na dodanu vrijednost za cjelokupni predmet nabave, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale, koja sadrži sve zavisne troškove i eventualni popust. Porez mora biti iskazan posebno, iza cijene ponude. Cijena mora biti napisana brojkama i slovima i izražena u kunama. Ponuđena cijena neće se mijenjati za vrijeme važenja ugovora.

### 4.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Sredstva osiguranja plaćanja isključena.

Plaćanje se obavlja na temelju sklopljenog ugovora o nabavi s odabranim ponuditeljem i to u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

## 5. JAMSTVA

Odabrani ponuditelj se obvezuje najkasnije u roku 10 (deset) dana od dana sklapanja ugovora, dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, kojim će jamčiti za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu 10% vrijednosti ugovora, bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku bankarske garancije koja mora biti **neopoziva, bezuvjetna, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora.**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora glasiti na **MEDICINSKI FAKULTET.**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora važiti za cijelo razdoblje izvršenja usluge te narednih 30 (trideset) dana.

U slučaju produženja roka trajanja ugovora, odabrani ponuditelj je na zahtjev naručitelja dužan produžiti rok valjanosti bankarske garancije do okončanja svih poslova po ugovoru.

Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora predstavlja razlog za trenutni raskid ugovora, stoga naručitelj može postupiti sukladno članku 307. stavak 7., točka 4. ZJN 2016. Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršavanjem ili neizvršenjem ugovornih obveza.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka važenja ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

Umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na poslovni račun naručitelja u Privrednoj banci Zagreb, IBAN: HR8423400091110024619, SWIFT CODE: PBZGHR2X. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora i navesti evidencijski broj nabave 49-2018. Polog mora biti evidentiran na računu naručitelja protekom 10 (desetog) dana od dana sklapanja ugovora.

Ponuditelj umjesto dostavljanja bankovne garancije ili novčanog pologa ima mogućnost, prije zaključenja ugovora o nabavi, predati Naručitelju potpisanu i ovjerenu bjanko zadužnicu. Bjanko zadužnicu potrebno je dodatno ovjeriti kod javnog bilježnika kao ovršnu ispravu (ima učinak pravomoćnog rješenja o ovrsi) na iznos od 6.000,00kn (slovima: šesttisuća kuna) za uredno ispunjenje ugovora. Bjanko zadužnica mora sadržavati podatke o iznosu tražbine i podatke o vjerovniku, mora biti dostavljena u jednom primjerku. Navedenu zadužnicu za dobro ispunjenje ugovora odabrani Ponuditelj dužan je dostaviti u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora. Zadužnica za uredno ispunjenje ugovora će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza iz ugovora te treba kao prilog zadužnice biti dostavljena potvrda da je zadužnica upisana u Hrvatski registar zadužnica. Ista će se vratiti odabranom ponuditelju.

## 6. OBRAZAC PONUDE 49/2018

PONUĐA br.: ..... DATUM .....

PREDMET NABAVE: .....

*1. Naručitelj: Medicinski fakultet, Zagreb, Šalata 3*

*2. Opći podaci o ponuditelju*

Naziv : .....,

Sjedište : .....,

OIB: .....,

Tel./fax : .....,

e-mail: .....,

Odgovorna osoba: .....,

Osoba za kontakt:.....

(ime, prezime i funkcija)

*3. Cijena i ostali podaci ponude*

3.1. Sukladno zahtjevu Naručitelja nudimo traženu uslugu .....

prema Tehničkoj specifikaciji, Medicinski fakultet Zagreb.

Cijena bez PDV-a iznosi : ..... kn,

slovima: .....,

PDV za iskazanu cijenu iznosi: ..... kn,

slovima:.....,

Ukupna cijena s PDV-om je : ..... kn,

slovima: .....,

Cijena je iskazana u apsolutnom iznosu te sadrži sve zavisne troškove i eventualni popust.

Valjanost ponude je 90 dana od roka za dostavu ponuda.

## 7. OBRAZAC IZJAVA PONUDITELJA

**7.1.** Plaćanje izvršenog predmeta nabave izvršiti će se temeljem sklopljenog Ugovora o jednostavnoj nabavi, na žiro-račun broj: \_\_\_\_\_,

kod poslovne banke \_\_\_\_\_, a sukladno sklopljenom Ugovoru.

\_\_\_\_\_

(Ime i prezime, potpis i pečat odgovorne osobe Ponuditelja)

**7.2.** Izjavljujemo da nama kao gospodarskom subjektu, niti odgovornoj osobi gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna presuda za djela navedena u čl. 251. Zakona o javnoj nabavi.

\_\_\_\_\_

(Ime i prezime, potpis i pečat odgovorne osobe Ponuditelja)

**7.3.** Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti predmet nabave sukladno uvjetima propisanim u Opisu predmeta nabave u ovoj Dokumentaciji.

\_\_\_\_\_

(Ime i prezime, potpis i pečat odgovorne osobe Ponuditelja)

U Zagrebu ..... 2018.

## 8. SPECIFIKACIJA - tehničke karakteristike

Usluga održavanja i servisiranja ventilokonvektora i pripadajuće opreme nabavlja se za period do jedne godine.

Ukupna cijena za cjelokupni predmet nabave za jednu godinu	
Brojkama:	
Slovima:	

Ponuditelj se obvezuje da će predmetnu uslugu obavljati po pravilima struke, a u skladu s pozitivnim zakonskim propisima u Republici Hrvatskoj.

**Izjava ponuditelja:** Ovime potvrđujemo prihvaćanje svih uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje .

\_\_\_\_\_  
(Ime, prezime, potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

U Zagrebu, \_\_\_\_\_2018.g.



**SPECIFIKACIJA - tehničke karakteristike – troškovnik 49/2018**

Redni broj	Naziv/opis	Lokacija	mjera	količina	jedinična cijena kune	Ukupna cijena kune
1	Servis elektronskih upravljača ventilokonvektora i zamjena filtera zraka	HIIM	Kpl	71		
2	Filteri FC	Dekanat	Kom	107		
3	Servis rashladnih agregata TRANE i BLUE BOX	Dekanat	Kpl	2		
4	Servis rashladnog agregata YORK	ŠNZ	Kpl	1		
5	Servis rashladnih agregata CIAT	HIIM	Kpl	2		
<b>UKUPNO</b>	<b>Ukupno cijena bez PDV-a:</b>					
	<b><i>Iznos PDV-a (25%):</i></b>					
	<b>Cijena sa PDV-om:</b>					

1. Servis elektronskih upravljača ventilokonvektora i zamjena filtera zraka
  - a. Kontrola rada ventilokonvektora u ljetnom režimu rada
  - b. Zamjena filtera zraka
  - c. Kontrola i čišćenje registra isparivača
  - d. Kontrola kondenzata
  - e. Kontrola troputnih ventila
  - f. Kontrola elektroglava troputnih ventila
  - g. Kontrola rada elektronskih termostata za uključivanje ventilokonvektora
  - h. Završni pregled uređaja s rukovateljem, izrada zapisnika o izvršenim servisnim radnjama i potpisivanje zapisnika sa ovlaštenom osobom naručitelja, te predaja uređaja na korištenje
2. Filteri FC
  - a. Zamjena filtera zraka

- b. Kontrola i čišćenje registra isparivača
  - c. Kontrola kondenzata
  - d. Kontrola troputnih ventila
  - e. Kontrola elektroglava troputnih ventila
  - f. Kontrola rada elektronskih termostata za uključivanje ventilokonvektora
  - g. Završni pregled uređaja s rukovateljem, izrada zapisnika o izvršenim servisnim radnjama i potpisivanje zapisnika sa ovlaštenom osobom naručitelja, te predaja uređaja na korištenje
3. Servis rashladnih agregata TRANE i BLUE BOX
- a. Čišćenje hvatača nečistoća vodene strane isparivača
  - b. Kontrola protoka vode, kontrola tlaka ekspanzione posude
  - c. Kontrola zaštite za prevenciju od smrzavanja
  - d. Kontrola podešenih parametara
  - e. Čišćenje kondenzatora rashladnog uređaja
  - f. Kontrola i uspoređivanje mjernih tlakova i temperatura
  - g. Kontrola zaštitnog presostata visokog tlaka radne tvari
  - h. Kontrola kontakata u elektro panelu i njihovo dotezanje
  - i. Kontrola podešenosti bimetala za kompresore, ventilatore i pumpe
  - j. Mjerenje radnih tlakova, temperatura, struja i napona
  - k. Kontrola konfiguracije kontrolnog modula
  - l. Kontrola kiselosti ulja, zamjena filtera freona
  - m. Kontrola rashladnog medija te dopuna po potrebi
  - n. Puštanje u pogon i kontrola uređaja
  - o. Završni pregled uređaja s ovlaštenom osobom, izrada zapisnika o izvršenim servisnim radnjama i potpisivanje zapisnika sa ovlaštenom osobom naručitelja
4. Servis rashladnog agregata YORK
- a. Čišćenje hvatača nečistoća vodene strane isparivača
  - b. Kontrola protoka vode, kontrola tlaka ekspanzione posude
  - c. Kontrola zaštite za prevenciju od smrzavanja
  - d. Kontrola podešenih parametara
  - e. Čišćenje kondenzatora rashladnog uređaja
  - f. Kontrola i uspoređivanje mjernih tlakova i temperatura
  - g. Kontrola zaštitnog presostata visokog tlaka radne tvari
  - h. Kontrola kontakata u elektro panelu i njihovo dotezanje
  - i. Kontrola podešenosti bimetala za kompresore, ventilatore i pumpe
  - j. Mjerenje radnih tlakova, temperatura, struja i napona
  - k. Kontrola konfiguracije kontrolnog modula
  - l. Kontrola kiselosti ulja, zamjena filtera freona
  - m. Kontrola rashladnog medija te dopuna po potrebi
  - n. Puštanje u pogon i kontrola uređaja
  - o. Završni pregled uređaja s ovlaštenom osobom, izrada zapisnika o izvršenim servisnim radnjama i potpisivanje zapisnika sa ovlaštenom osobom naručitelja
5. Servis rashladnih agregata CIAT
- a. Čišćenje hvatača nečistoća vodene strane isparivača
  - b. Kontrola protoka vode, kontrola tlaka ekspanzione posude
  - c. Kontrola zaštite za prevenciju od smrzavanja
  - d. Kontrola podešenih parametara
  - e. Čišćenje kondenzatora rashladnog uređaja
  - f. Kontrola i uspoređivanje mjernih tlakova i temperatura
  - g. Kontrola zaštitnog presostata visokog tlaka radne tvari

- h. Kontrola kontakata u elektro panelu i njihovo dotezanje
- i. Kontrola podešenosti bimetala za kompresore, ventilatore i pumpe
- j. Mjerenje radnih tlakova, temperatura, struja i napona
- k. Kontrola konfiguracije kontrolnog modula
- l. Kontrola kiselosti ulja, zamjena filtera freona
- m. Kontrola rashladnog medija te dopuna po potrebi
- n. Puštanje u pogon i kontrola uređaja
- o. Završni pregled uređaja s ovlaštenom osobom, izrada zapisnika o izvršenim servisnim radnjama i potpisivanje zapisnika sa ovlaštenom osobom naručitelja