

# **SVEUČILIŠTE U ZAGREBU MEDICINSKI FAKULTET**

Na temelju članka 143. i članka 162. Statuta (pročišćeni tekst) Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet), i prijedloga Fakultetskog vijeća od 5. lipnja 2001. godine, dekan Fakulteta donosi sljedeći

## **PRAVILNIK O NAČINU PROVOĐENJA STALNOG MEDICINSKOG USAVRŠAVANJA NA MEDICINSKOM FAKULTETU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

-

#### **Članak 1.**

Stalno medicinsko usavršavanje (u daljnjem tekstu: SMU) podrazumijeva sve oblike poslijediplomskog usavršavanja koji se organiziraju na Fakultetu izvan redovitih poslijediplomskih studija.

Polaznici mogu biti doktori medicine i drugi stručnjaci koji obavljaju djelatnost zdravstvene zaštite.

#### **Članak 2.**

Programi SMU usmjereni su temeljnom obrazovanju, općem medicinskom obrazovanju i užem specijalističkom obrazovanju.

SMU omogućava polaznicima:

- obnovu znanja stečenih u dodiplomskom i poslijediplomskom studiju.
- stjecanje novih znanja paralelno napretku medicinske struke i znanosti
- stjecanje znanja i vještina koje im omogućavaju samostalno obavljanje neke djelatnosti u okviru medicinske struke.

#### **Članak 3.**

Svi oblici SMU-a prilagođavaju se zahtjevima europskog sustava prijenosa bodova (ECTS) i zahtjevima Europske unije medicinskih specijalista (UEMS) radi vrednovanja obrazovanja, usporedivosti vrste i kvalitete nastave, priznavanja programa SMU-a u drugim europskim zemljama te omogućavanja međunarodne mobilnosti medicinskog osoblja.

#### **Članak 4.**

Ovaj Pravilnik usklađen je s općim aktima Hrvatske liječničke komore (u daljnjem tekstu: HLK) i Hrvatskog liječničkog zbora te Zakonom o zdravstvenoj zaštiti s ciljem uspostavljanja jedinstvenih mjerila za ustrojstvo, način organiziranja i provođenja SMU -a, kontrole kvalitete nastave, te vrednovanja obrazovanja tj. ocjenjivanje i bodovanje različitih oblika SMU-a.

#### **Članak 5.**

Sudjelovanjem u pojedinom obliku SMU -a polaznik stječe:

- bodove po ECTS sustavu koji se uvažavaju pri bodovanju za stjecanje uvjeta za upis na stručni i znanstveni poslijediplomski studij (magistarski i doktorski),
- bodove prema Pravilniku HLK-a koji su uvjet za odobrenje za rad (licenciranje) prema Zakonu o zdravstvenoj zaštiti,
- potvrđnicu da je stekao znanja i vještine u određenoj djelatnosti u okviru medicinske struke koje mu omogućavaju samostalnu primjenu određenih znanja i vještina u slučaju kada je polaznik završio naobrazbu koja je za to previđena ovim Pravilnikom,

- za doktore medicine na specijalizaciji programi SMU-a mogu se priznati kao teorijska nastava tijekom specijalizacije.

### **Članak 6**

SMU koje organizira Fakultet obuhvaća:

- tečajeve,
- predavanja,
- sastanke radnih grupa,
- seminare,
- individualno usavršavanje,
- konzultacije, kliničke konferencije i vizite,
- tiskane, video i mikrorračunalske načine obrazovanja (primjena Interneta i drugih načina prijenosa informacija kompjuterskom tehnologijom),
- druge oblike prenošenja znanja i informacija.

Program SMU odvija se u ovim osnovnim oblicima :

1. Poslijediplomski tečaj I kategorije – tečaj stjecanja znanja s provjerom,
2. Poslijediplomski tečaj II kategorije - obnove znanja,
3. Tečaj osposobljavanja za obavljanje djelatnosti,
4. Individualno obrazovanje,
5. Ostali oblici obrazovanja.

### **Članak 7.**

Svaki predmet stručnog i znanstvenog poslijediplomskog studija može se pohađati kao tečaj SMU.

Za prihvaćanje predmeta poslijediplomskog studija za tečaj SMU voditelj predmeta, odnosno voditelj poslijediplomskog studija podnose zahtjev Povjerenstvu za SMU s naznakom kojoj kategoriji tečaja odgovara predmet.

Povjerenstvo ove tečajeve razmatra na isti način kao i druge vrste tečajeva predviđene ovim Pravilnikom.

Polaznici tečajeva iz stavka 1. ovog članka prijavljuju se Odjelu za SMU pod istim uvjetima i na isti način kao za druge vrste tečajeva predviđene ovim Pravilnikom te imaju iste obveze i prava sukladno kategoriji u koju je tečaj svrstan.

Za financijsku kategorizaciju i financijsko praćenje ove vrste tečajeva vrijede pravila propisana ovim Pravilnikom kao i za druge vrste tečajeva.

-

### **Članak 8.**

Po završetku obrazovanja polaznik dobiva potvrđnicu, ovisno o vrsti obrazovanja i kategoriji tečaja, kojom stječe određena prava (bodove prema ECTS-u i Pravilniku HLK-a).

U svim navedenim oblicima SMU-a polaznik stječe odgovarajući broj bodova koji se vrednuje u provjeri stručnosti u postupku odobrenja za samostalan rad.

Bodove prema ECTS polaznik također stječe nakon svih oblika SMU, ali različito ovisno o kategoriji, odnosno kvaliteti tečaja.

Poslijediplomski tečajevi I kategorije - tečajevi stjecanja znanja s ispitom koji su prošli odgovarajuću recenziju nose polazniku bodove prema ECTS kao za II bodovnu skupinu poslijediplomskog studija (0,33 boda/sat nastave). Ostali oblici SMU (tečajevi II kategorije - obnove znanja, tečajevi osposobljavanja za obavljanje djelatnosti, individualno obrazovanje te drugi oblici obrazovanja) nose polazniku bodove prema ECTS kao za III bodovnu skupinu poslijediplomskog studija (0,1 bod/sat nastave).

### **Članak 9.**

Svi oblici SMU podliježu kontroli kvalitete i provođenja nastave.

Kontrolu kvalitete i provođenja nastave SMU organizira Povjerenstvo za SMU, a potvrđuje Dekanski kolegij.

### **Članak 10.**

Predavači na tečajevima SMU stječu pravo na bodove predviđene Pravilnikom o SMU HLK-a za predavače.

Predavačima koji su nastavnici Fakulteta u stalnom radnom odnosu priznaju se sati predavanja na tečaju u nastavno opterećenje (kao rad izvan normirane djelatnosti).

Predavačima koji su u naslovnim zvanjima satnica predavanja na tečaju SMU koji se odvija redovito priznaje se u nastavno opterećenje koje se računa kao broj sati nastave pri izboru u naslovna zvanja.

### **Članak 11.**

Tečajevi i programi SMU obznanjuju se krajem tekuće školske godine za slijedeću školsku godinu putem posebne edicije, medicinskih glasila, plakata, te putem elektronskih medija ili iznimno tijekom školske godine, najmanje dva mjeseca prije njegovog održavanja.

## **II. MJERILA ZA PRIHVAĆANJE I PROVOĐENJE PROGRAMA SMU**

### **Članak 12.**

Program SMU mora udovoljavati slijedećim uvjetima:

- a) da se SMU zasniva na znanstvenim temeljima medicine, njezinim etičkim načelima i općim stavovima Fakulteta;
- b) da voditelj svojim životopisom i popisom svojih relevantnih radova dokaže kvalificiranost u znanstvenoj grani u koju spada predloženi program, te nastavno iskustvo;
- c) da voditelj ili jedan od voditelja bude nastavnik Fakulteta u radnom odnosu ili naslovnom zvanju;
- d) da barem polovica nastavnika budu nastavnici i suradnici Fakulteta i da održe najmanje trećinu nastave programa;
- e) da nastavnici tečajeva i programa SMU zadovoljavaju mjerila koji se zahtijevaju u poslijediplomskoj nastavi;
- f) da Povjerenstvo za SMU nakon recenzije programa i sadržaja tečaja dade pozitivno mišljenje o programu SMU.

### **Članak 13.**

Programe iz članka 6. stavka 2. ovoga Pravilnika razmatra Povjerenstvo za SMU. Povjerenstvo za SMU prijedlog može vratiti predlagatelju na nadopunu ili uputiti Fakultetskom vijeću u sastavu za poslijediplomsku nastavu.

Povjerenstvo za SMU vraća prijedlog predlagatelju ako nije sačinjen u skladu sa sadržajima ovoga Pravilnika ili ako recenzent ima primjedbe na program i sadržaj obrazovanja.

Povjerenstvo za SMU upućuje prijedlog Fakultetskom vijeću u sastavu za poslijediplomsku nastavu zajedno s mišljenjem, ako zaključi da postoji potreba za održavanjem tečaja, da program zadovoljava kriterije kvalitete, da postoje prostorni i kadrovski uvjeti za održavanje tečaja te ekonomska opravdanost za održavanje tečaja.

### **Članak 14.**

Financijsko praćenje poslovanja tečajeva odvija se putem Financijsko-računovodstvenog odsjeka Fakulteta.

Iznimno se financijsko poslovanje tečaja može provesti putem drugih pravnih osoba (HLZ-a, HLK-a) na zahtjev voditelja tečaja, a na temelju odluke dekana koju donosi na prijedlog Dekanskog kolegija.

Administrativne poslove i rad sa strankama obavlja Odjel za stalno medicinsko usavršavanje.

#### **Članak 15.**

Od prihoda (kotizacije) tečajeva i drugih oblika SMU podmiruju se troškovi organiziranja, administrativnog i financijskog praćenja tečaja shodno obimu poslova koje Fakultet obavlja za potrebe tečaja.

Za potrebe tečajeva Fakultet pruža slijedeće usluge:

- tiskanje i otprema programa – prve obavijesti
- osigurava prostor (dvorane) za održavanje nastave
- osigurava tehničku podršku tečaja (nastavna pomagala – dijaprojektori, grafoskopi, LCD, razglas i dr.)
- financijsko praćenje tečaja (uplate, isplate, knjiženje troškova...)
- administrativnu podršku
- tiskanje i otprema potvrdnica

Ukoliko se pisani materijali tečaja, osim programa tečaja tiskaju na Fakultetu cijena usluge tiskanja se posebno ugovara s Odjelom za izdavačku djelatnost.

Prihodi ostvareni od obavljanja tečajeva SMU-a raspoređuju se i isplaćuju u skladu s Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja posebnih prihoda i Pravilnikom o dodacima i isplatama plaća iz posebnih prihoda.

#### **Članak 16.**

Bodovi koje polaznik stječe ovisno o vrsti tečaja bilo prema ECTS sustavu ili prema Pravilniku o SMU HLK-a trebaju biti usklađeni s opsegom tečaja, odnosno brojem sati obrazovanja.

-

#### **Članak 17.**

Tečajevi I kategorije – stjecanja znanja, tečajevi osposobljavanja za obavljanje djelatnosti i tečajevi individualne obrazovanja obavezno, a po potrebi i drugi oblici obrazovanja završavaju ispitom. Ispit se provodi u obliku koji je ovim Pravilnikom predviđen za pojedini oblik obrazovanja.

Ispit se polaže pred povjerenstvom od tri člana. Dva člana ispitnog povjerenstva imenuje voditelj, odnosno mentor, a jednog člana Povjerenstvo za SMU.

-

#### **Članak 18.**

O tijeku ispita vodi se zapisnik. Zapisnik sadrži imena pristupnika, pojedinačne bodovne rezultate pismenog testa, rezultate usmenog ispita i završni rezultat ispita svakog pristupnika.

Zapisnik potpisuju tri člana ispitnog povjerenstva.

#### **Članak 19.**

Po završenom tečaju i ispitima voditelj daje Povjerenstvu za SMU pismeno stručno i financijsko izvješće.

Izvješće iz st. 1. ovoga članka sadrži broj i profil polaznika, vrednovanje tečaja i nastavnika, rezultate ispita i financijske podatke.

Uz izvješće prilaže se popis polaznika i zapisnik ispita.

-

#### **Članak 20.**

Kad Povjerenstvo za SMU prihvati izvješće, predlaže dekanu da se pristupnicima koji su položili ispit izda i dostavi potvrdnica o završenom poslijediplomskom tečaju SMU.

-

#### **Članak 21.**

Potvrdnica sadrži:

- naziv Fakulteta;
- ime i prezime, JMBG, nadnevak i mjesto rođenja pristupnika kojem se izdaje potvrdnica;

- naziv tečaja;
- vrijeme održavanja tečaja;
- broj sati nastave SMU-a;
- broj bodova prema ECTS-a;
- oznaku kategorije tečaja;
- nadnevak polaganja ispita;
- oznaku stečenih znanja i vještina.

Potvrđnicu potpisuju dekan i voditelj tečaja, odnosno mentor.

#### **Članak 22.**

U Tajništvu Fakulteta vodi se posebna knjiga s popisom polaznika kojima su izdane potvrđnice.

### **III. POSTUPAK PRIJAVE TEČAJA I PROGRAMA SMU**

#### **Članak 23.**

Prijave tečajeva i programa SMU-a primljene tijekom travnja i svibnja tekuće godine tiskat će se u brošuri tečajeva i programa SMU-a za sljedeću akademsku godinu.

Prijave se iznimno mogu primati i u drugo vrijeme i to u slučaju zahtjeva tijela državne uprave, ustanova i drugih pravnih osoba, zbog prenošenja novih otkrića i spoznaja u liječenju i u drugim slučajevima za koje Povjerenstvo za SMU utvrdi da su opravdani.

#### **Članak 24.**

Prijava poslijediplomskog tečaja SMU-a mora sadržavati slijedeće:

1. Naslov tečaja mora odražavati obrazovni cilj tečaja;
2. Obrazloženi zahtjev voditelja tečaja uz kojega prilaže nastavni plan i program tečaja, potpisane suglasnosti nastavnika koji će izvoditi nastavu;
3. Obrazložena potreba obrazovanja skupine zdravstvenih djelatnika o kojoj odlučuje Fakultetsko vijeće u sastavu za poslijediplomsku nastavu;
4. Opis obrazovnih ciljeva, opis znanja i vještine za koje će polaznici biti osposobljeni (Trebalo jasno definirati što će polaznik tečaja na završetku znati, a prije nije znao);
5. Proračun tečaja iz kojeg se vidi ekonomska opravdanost za održavanje tečaja.

#### **Članak 25.**

Polaznici tečaja primaju obvezno do početka nastave pisane materijale ili popis literature.

#### **Članak 26.**

Polaznici tečaja i nastavnici daju mišljenje o kvaliteti tečaja, (npr. anketom).

#### **Članak 27.**

Tečajevi koji se ponavljaju, a prethodno su prošli postupak odobravanja od Povjerenstva za SMU i Fakultetskog vijeća u sastavu za poslijediplomsku nastavu također se prijavljuju i prolaze evaluaciju Povjerenstva za SMU, po skraćenom postupku bez ponovnog odobravanja od strane Vijeća, ukoliko Povjerenstvo za SMU zaključi da program i sadržaj nije bitno izmijenjen.

### **IV. POSLIJEDIPLOMSKI TEČAJEVI I KATEGORIJE – TEČAJEVI STJECANJA ZNANJA S PROVJEROM**

#### **Članak 28.**

Poslijediplomski tečajevi I kategorije – tečajevi stjecanja znanja s provjerom su tečajevi u kojima polaznici stječu nova znanja te nakon obrazovanja i ispita dobivaju

potvrđnicu o stečenom znanju i pripadajući broj bodova prema ECTS (II bodovna skupina poslijediplomskog studija ako je tečaj prošao odgovarajuću recenziju) i Pravilniku HLK.

#### **Članak 29.**

Tečajeve stjecanja znanja s provjerom znanja mogu pohađati doktori medicine, doktori medicine na specijalizaciji i specijalisti pripadajuće medicinske struke.

#### **Članak 30.**

Nakon završenog tečaja stjecanja znanja i nakon vremena potrebnog za pripremu pristupnika zakazuje se ispit s provjerom stečenih znanja.

Oblik ispita prilagođen je cilju usavršavanja, ali svakako sadrži pismeni test i usmeni ispit.

Način provođenja ispita i sastav ispitnog povjerenstva određeni su u članku 17. ovoga Pravilnika.

#### **Članak 31.**

Polazniku koji je završio tečaj stjecanja znanja s provjerom pripada određeni broj bodova prema ECTS sustavu koji se određuje prema prihvaćenom sustavu bodovanja za poslijediplomsku nastavu (II bodovna skupina), sukladno broju sati obrazovanja (0,33 boda/sat nastave).

#### **Članak 32.**

Potvrđnica sadrži podatke određene Člankom 21. ovog Pravilnika.

Tekst na potvrđnici glasi: "Polaznik je obrazovanjem stekao znanja iz područja .."(navodi se sadržaj tečaja).

### **V. POSLIJEDIPLOMSKI TEČAJEVI II KATEGORIJE – TEČAJEVI OBNOVE ZNANJA**

#### **Članak 33.**

Poslijediplomski tečajevi II kategorije - obnove znanja namijenjeni su obnovi znanja i daju uvid u novosti u određenoj medicinskoj specijalnosti ili užoj specijalnosti.

Tečajevi iz stavka 1. ovoga članka mogu davati dodatna nova znanja polaznicima koji su završili medicinski ili srodni fakultet, poslijediplomski studij, temeljnu ili užu specijalizaciju.

-

#### **Članak 34.**

Svrha tečajeva obnove znanja je dopunsko obrazovanje doktora medicine, teorijska nastava doktora medicine na specijalizaciji te dopunsko obrazovanje specijalista pripadajuće medicinske struke i drugih profila koji rade u okviru medicinske struke.

-

#### **Članak 35.**

Polaznici tečajeva obnove znanja mogu, ali ne moraju, polagati ispit provjere znanja.

#### **Članak 36.**

Po završenom poslijediplomskom tečaju II kategorije - obnove znanja polazniku se izdaje potvrđnica.

Polaznik sječe i odgovarajući broj bodova za licenciranje sukladno Pravilniku HLK, a također i određeni broj bodova prema ECTS (III bodovna skupina poslijediplomskog studija, 0,1 bod/sat nastave).

Potvrđnica sadrži sve podatke navedene u članku 21. ovog Pravilnika.

Tekst potvrđnice glasi: "Pohađao tečaj iz obnove znanja iz područja .."(navodi se sadržaj tečaja).

### **VI. POSLIJEDIPLOMSKI TEČAJEVI OSPOSOBLJAVANJA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI**

### **Članak 37.**

Poslijediplomski tečajevi osposobljavanja za obavljanje djelatnosti su tečajevi kojima polaznici stječu znanja i vještine potrebne za samostalno obavljanje neke djelatnosti u okviru medicinske struke.

### **Članak 38.**

Svrha tečajeva osposobljavanja za obavljanje djelatnosti je učenje nove dijagnostičke ili terapijske metode u mjeri i obimu koja im omogućava samostalan rad i za što dobivaju odobrenje Fakulteta, odnosno HLK.

### **Članak 39.**

Tečajeve osposobljavanja za obavljanje djelatnosti mogu pohađati specijalisti pripadajuće medicinske struke ovisno o sadržaju tečaja i mogućnosti kasnije primjene stečenih znanja i vještina.

### **Članak 40.**

Obzirom da je krajnji cilj obrazovanja samostalan rad u struci na obavljanju određene djelatnosti, ova kategorija tečaja sastoji se iz dva dijela:

- prvi dio predstavlja tečaj teorijskog obrazovanja tj. tečaj I kategorije - stjecanja znanja kako je reguliran ovim Pravilnikom u poglavlju IV. ili drugi oblik teorijske nastave iz pripadajućeg područja (kolegij poslijediplomskog studija);
- drugi dio predstavlja individualna obrazovanje u trajanju i obliku kako je predviđeno ovim Pravilnikom za tečajeve individualnog obrazovanja.

### **Članak 41.**

Po završenom obrazovanju polaznici polažu ispit s provjerom stečenih znanja i vještina.

Oblik ispita prilagođen je cilju obrazovanja ali svakako sadrži pismeni dio, usmeni dio te praktični dio ispita s provjerom stečenih vještina.

Ispit se provodi na način propisan člankom 17. ovoga Pravilnika, u dijelu koji regulira način polaganja ispita i sastav ispitnog povjerenstva.

### **Članak 42.**

Završetkom tečaja polaznici stječu pravo na bodove prema ECTS sustavu bodovanja za teorijski dio nastave sukladno kategoriji tečaja koji predstavlja teorijski dio izobrazbe, a prema broju sati, te na bodove prema Pravilniku HLK za cijelo obrazovanje.

Polaznici dobivaju potvrđnicu o stečenim znanjima i vještinama.

Potvrđnica je temelj za stjecanje dozvole za samostalno obavljanje djelatnosti tj. određene dijagnostičke ili terapijske metode.

### **Članak 43.**

Tekst na Potvrđnici glasi: "Polaznik je obrazovanjem stekao znanja i vještine potrebne za samostalno obavljanje djelatnosti iz područja .." (navodi se sadržaj tečaja).

## **VII. TEČAJEVI INDIVIDUALNOG USAVRŠAVANJA**

### **Članak 44.**

Individualno usavršavanje je oblik medicinskog usavršavanja kojim se u klinikama, kliničkim i drugim zavodima Fakulteta kroz određeno vrijeme i pod vodstvom mentora obavlja obrazovanje pojedinaca u užim područjima kliničkih i drugih medicinskih struka.

-

### **Članak 45.**

Svrha individualnog usavršavanja je stjecanje znanja i vještina za samostalan rad u struci, učenje nove dijagnostičke ili terapijske metode.

#### **Članak 46.**

Tečajeve individualnog usavršavanja mogu pohađati specijalisti pripadajuće medicinske struke, a u posebnim okolnostima i prema potrebama i doktori medicine ovisno o sadržaju tečaja i mogućnosti kasnije primjene stečenih znanja i vještina.

#### **Članak 47.**

Preduvjet za pohađanje tečaja individualnog usavršavanja je prethodno posjedovanje teorijskog znanja iz pripadajućeg područja.

Prethodno teorijsko znanje podrazumijeva završen tečaj teorijske nastave kao što je tečaj I kategorije - stjecanja znanja iz pripadajućeg područja prema uvjetima ovog Pravilnika (poglavlje IV), položeni predmet poslijediplomskog studija ili specijalizacija, a što polaznik mora na odgovarajući način dokumentirati.

#### **Članak 48.**

Prijedlog za održavanje individualnog usavršavanja mora sadržavati:

- temu usavršavanja;
- program usavršavanja;
- naslov ustrojstvene jedinice u kojoj će se usavršavanje obavljati;
- predviđeno trajanje usavršavanja;
- imena mentora i iznimno ko-mentora;
- popis neophodne literature;
- popis postojeće opreme koja će se koristiti za usavršavanje;
- ime predlagatelja;
- proračun tečaja.

#### **Članak 49.**

Po završetku individualnog usavršavanja polaznik polaže ispit provjere znanja koji se obavezno sastoji od usmenog dijela te praktičnog dijela provjere stečenih vještina, a prema uvjetima iz članka 17. ovoga Pravilnika, u dijelu koji se odnose na način polaganja ispita i sastav ispitnog povjerenstva.

#### **Članak 50.**

Po završetku individualnog usavršavanja polaznik stječe pravo na bodove prema Pravilniku HLK sukladno broju sati provedenih u obrazovanju.

Polaznik dobiva potvrđnicu o stečenom znanju i vještinama.

Potvrđnicom polaznik stječe dozvolu za samostalno obavljanje djelatnosti tj. primjenu odgovarajuće dijagnostičke ili terapijske metode ili postupka.

#### **Članak 51.**

Tekst na potvrđnici glasi: "Polaznik je obrazovanjem stekao znanja i vještine potrebne za samostalno obavljanje djelatnosti iz područja .."(navodi se sadržaj obrazovanja).

### **VIII. DRUGI OBLICI STALNOG MEDICINSKOG USAVRŠAVANJA**

#### **Članak 52.**

Pod drugim oblicima stalnog medicinskog usavršavanja podrazumijevaju se projekti SMU pored onih utvrđenih odredbama ovoga Pravilnika, koje Povjerenstvo za SMU predlaže Fakultetskom vijeću u sastavu za poslijediplomsku nastavu.

#### **Članak 53**



U razvojne projekte stalnog medicinskog usavršavanja ulaze nakladna djelatnost Fakulteta za potrebe stalnog medicinskog usavršavanja i projekt stalnog usavršavanja za primarnu zdravstvenu zaštitu putem Edukativnog multimedijskog centra (EMC).

#### **Članak 54.**

Vrednovanje razvojnih projekata iz članka 53. ovoga Pravilnika obavlja se na temelju posebnih općih akata kojima se uređuje izdavačka djelatnost i djelatnost EMC-a.

#### **Članak 55.**

Programi i izvještaji o oblicima usavršavanja iz članka 53. ovoga Pravilnika podnose se Povjerenstvu za SMU jedanput godišnje.

-

#### **Članak 56.**

Druge oblike SMU-a mogu pohađati zdravstveni djelatnici ovisno o razini, sadržaju i namjeni obrazovanja.

#### **Članak 57.**

Polaznicima se po završenom obrazovanju može izdati potvrđnica te ovisno o vrsti obrazovanja mogu steći bodove sukladno Pravilniku o SMU HLK-a.

### **IX. PRIHODI OD PROGRAMA STALNOG USAVRŠAVANJA**

#### **Članak 58.**

Polaznici programa stalnog usavršavanja plaćaju naknadu u visini koju, na prijedlog voditelja tečaja razmatra Povjerenstvo za SMU, a potvrđuje Fakultetsko vijeće u sastavu za poslijediplomsku nastavu.

Nastavnici, suradnici i znanstveni novaci zaposleni na Fakultetu imaju pravo, uz prethodno odobrenje prodekana za upravu i poslovanje i suglasnost voditelja tečaja, pohađati tečajeve SMU bez plaćanja troškova tečaja.

#### **Članak 59.**

Fakultet iz posebnih prihoda tečajeva stalnog usavršavanja osigurava oblikovanje i izradu obavijesti o tečajevima SMU.

Obavijesti iz stavka 1. ovoga članka izrađuju stručne službe Tajništva prema Odluci Fakultetskog vijeća u sastavu za poslijediplomsku nastavu i pripremljenog sadržaja od strane voditelja tečaja i Odjela za SMU.

Prve obavijesti i materijali za sve tečajeve i programe u pravilu se jedanput godišnje šalju zainteresiranim osobama na teret posebnih prihoda Fakulteta.

Obavijesti i materijali iz stavka 3. ovoga članka šalju se u vrijeme koje odredi Povjerenstvo za SMU, a potvrdi Dekanski kolegij.

#### **Članak 60.**

Dio prihoda svih oblika SMU-a izdvaja se prema članku 15. ovoga Pravilnika, Fakultetu za podmirenje troškova ustroja tečajeva (rad stručnih službi, priprema obavijesti, korištenje osnovnih sredstava i sitnog inventara Fakulteta, troškovi grijanja, hlađenja i drugi troškovi) i unapređenja nastavne djelatnosti Fakulteta (kupnju nastavnih pomagala, uređenja predavaonica, nastavne literature).

#### **Članak 61.**

Nakon podmirenja svih troškova održavanja tečajeva voditeljima, nastavnicima i suradnicima pripada naknada prema doprinosu pojedinca u ostvarenju prihoda.

Prijedlog razdiobe prihoda voditelj tečaja dostavlja prodekanu za upravu i poslovanje. Nakon knjigovodstvene raščlambe prihoda i troškova, prodekan za upravu i poslovanje izdaje nalog stručnim službama za izvršenje razdiobe prihoda.

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 62.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju vrijediti članci 87. do 116. te članci 121. do 124. Pravilnika o poslijediplomskim studijima i trajnom usavršavanju od 19. prosinca 2000, donesen pod brojem 02-107/2000.

### **Članak 63.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

Broj: 01-70/101-2001.

Datum: 7. lipnja 2001.

Dekan:

prof. dr. sc. Boris Labar